



Kontrakt

mellem

**Styrelsen for Bibliotek og Medier
H.C. Andersens Boulevard 2
1553 København V
CVR-nr. 56798110**

og

**Copenhagen Bombay Rights 1 ApS
Refshalevej 147, 1. sal
1432 København K
CVR-nr. 29696047**

om

etablering, udvikling og drift af nationalt børneweb-site

1. Baggrund, forudsætninger og formål

I erkendelse af et behov for at udvikle folkebibliotekernes virtuelle tilbud for børn i alderen 8-12 år har Styrelsen for Bibliotek og Medier besluttet at etablere et nationalt børneweb-site. Det er intentionen at udvikle et børneweb-site med en tæt kobling mellem aktiviteterne på nettet og i det fysiske rum på folkebibliotekerne, idet websitet formidler en bred vifte af materialetyper, hvor nettets muligheder udnyttes til at skabe en dialog mellem børnebrugerne og bibliotekarerne om folkebibliotekernes tilbud og materialer.

Styrelsen for Bibliotek og Mediers beslutning om udvikling af et nationalt børneweb-site skal ses på baggrund af den af Koordinationsgruppen for Netbiblioteker udarbejdede "Strategi 2010 – fra netbiblioteker til vidensnetværk" og det af regeringen nedsatte udvalgs rapport om "Fremtidens biblioteksbetjening af børn" fra 2008.

For at et nationalt børneweb-site kan blive et centralt medie i folkebibliotekernes kommunikation med børnebrugerne og et aktivt middel til at formidle bibliotekernes mange tilbud, skal websitet, dels udfordre og inspirere børnebrugerne på en ny måde, dels være forankret og have opbakning i bibliotekssektoren. Styrelsen har fra starten været klar over, at kun

meget få aktører har den kreative og kunstneriske kapacitet og samtidig den fleksibilitet, det kræver, til at løfte denne opgave.

Virksomheden Copenhagen Bombay med Anders Morgenthaler som kreativ direktør beskrev i november 2008 et originalt koncept – "pissegratis.dk – Konceptbeskrivelse – Nyt webunivers til de danske børnebiblioteker" – til et virtuelt univers for målgruppen, hvor der formidles forskellige materialetyper ved brug af temaer og faste medieindgange, som bindes sammen af en række figurer i narrative indslag.

Ved annoncering i november 2008 opfordrede Styrelsen interesserede leverandører til at indgive ansøgning om prækvalifikation til udbud med forhandling om den opgave at etablere og udvikle et nationalt børnewebsted. Kun virksomheden Copenhagen Bombay ansøgte om at blive prækvalificeret til opgaven. Da Copenhagen Bombay med sin ansøgning opfyldte de fastsatte kriterier og godtgjorde, at virksomheden havde de relevante kreative kompetencer og betydelig erfaring med formidling til børn, besluttede Styrelsen at prækvalificere Copenhagen Bombay som eneste tilbudsgiver.

Styrelsen udarbejdede herefter udbudsmateriale i overensstemmelse med de behov og ønsker, som repræsentanter for bibliotekssektoren har tilkendegivet over for Styrelsen og efter høring af Koordinationsgruppen for Netbiblioteker. Udbudsmaterialet blev udsendt medio februar 2009, og Copenhagen Bombay afgav tilbud på løsning af opgaven medio marts d.å.

Både udbudsmaterialet og nærværende kontrakt er udformet under hensyn til de anbefalinger, der er givet i de til K02 (standardkontrakt for længerevarende IT-projekt) knyttede vejledninger. Da opgaven hovedsagelig består i skabelse af kunstneriske værker (design og udvikling af univers og figurer) samt i kunstnerisk/redaktionel ledelse af medlemmer af tema- og fagredaktioner fra bibliotekssektoren, er K02 som model kun anvendt i tillempet form, og hovedsagelig for så vidt angår de ikke-funktionelle (it-tekniske) krav til opgaven.

Under hensyn til den omhandlede opgaves omfang og kompleksitet, herunder spørgsmålene om de it-tekniske løsninger, tilvejebringelse af indhold til børnewebstedet og rettighedsklarering heraf samt integration med andre til bibliotekssektoren hørende websites har Styrelsen og Copenhagen Bombay gennemført en afklaringsfase.

1.1 Afklaringsfasen

I afklaringsfasen har der været særlig fokus på følgende forhold:

- 1) Produktion af indhold til børnewebstedet.
- 2) Copenhagen Bombays kunstneriske og redaktionelle ledelse af redaktionsgrupper bestående af repræsentanter fra bibliotekssektoren.
- 3) Børnewebstedets integration med andre websites i bibliotekssektoren og etablering af samarbejder mellem børnewebstedet og projektledelsen bag disse websites samt andre aktører med tilknytning til bibliotekssektoren.
- 4) Rettighedsklarering af tredjemands værker og overdragelse af Copenhagen Bombays ophavsrettigheder til egne værker til Styrelsen.
- 5) Udvikling og gennemførelse af de it-tekniske løsninger.

Med hensyn til produktion af indhold til børnewebstedet er det af afgørende betydning for opgavens løsning, at bibliotekssektoren på frivillig basis stiller ressourcer til rådighed, således at folkebibliotekernes personale leverer indhold til webstedet under Copenhagen Bombays kunstneriske og redaktionelle ledelse. Da det i sagens natur på forhånd er vanskeligt at udøve et skøn over omfanget af bibliotekssektorens ressourcer til indholdsproduktion, har Styrelsen og Copenhagen Bombay drøftet, hvordan det sikres, at webstedet leveres med et indholdsomfang, der indfrier forventningen om, at webstedet kan fungere som folkebibliotekernes centrale virtuelle tilbud til den omhandlede målgruppe. Parterne er blevet enige om, at opgaven skal løses i et tæt organisatorisk samarbejde, og at parterne vil udvise en høj grad af fleksibilitet til at løse problemet med indholdsproduktion, hvis det måtte vise sig, at bibliotekssektoren ikke bidrager hertil i tilstrækkeligt omfang. Parterne er endvidere enige om vilkårene for en nødplan, hvis de etablerede redaktionsgrupper ikke er i stand til at levere tilstrækkeligt indhold. I udgangspunktet er der af parterne alene fastsat mål for Copenhagen Bombays egenproduktion af indhold, idet der er udfærdiget et pointsystem (jf. bilag 3), hvorefter Copenhagen Bombay skal levere indhold til et bestemt antal point i overensstemmelse med den aftalte tidsplan og betalingsplan. Det er endvidere aftalt, at repræsentanter for bibliotekssektoren indgår i Copenhagen Bombays hovedredaktion med en arbejdsindsats svarende til femtedele årsværk.

Hvad angår ledelsen af redaktionsgrupperne, har Copenhagen Bombay lagt vægt på, at hovedredaktionen endeligt træffer de beslutninger, der vedrører børnewebstedets indhold, design og fremtoning, hvilket også gælder den konkrete udformning af temaerne, som hovedredaktionen således vil kunne ændre i og omfortolke. Det er endvidere af væsentlig betydning for Copenhagen Bombay at have en udstrakt grad af redaktionel og kunstnerisk frihed for at sikre, at webstedet får den forudsatte succes blandt børnebrugerne. Copenhagen Bombay har desuden pegt på, at webstedet skal udfordre børnebrugerne på deres præmisser i en kommunikationsform, der ikke er bundet til den voksne generations værdiforestillinger. Styrelsen er principielt enig heri, men lægger tillige vægt på, at webstedet skal være et medie, der har et indhold

og en kvalitet, som bibliotekssektoren kan stå inde for i sin formidling til målgruppen. Styrelsen har konstateret, at Copenhagen Bombay er gået åbent og tillidsfuldt ind i en dialog med bibliotekssektoren om løsningen af opgaven.

Copenhagen Bombay har indledt forhandlinger med aktører i bibliotekssektoren med henblik på et samarbejde om at producere eller formidle indhold til børnewebstet og har endvidere etableret samarbejde med andre relevante interessenter, jf. løsningsbeskrivelsen pkt. 4.1 (jf. bilag 16). Copenhagen Bombay vil så vidt muligt søge at formalisere disse samarbejder ved skriftlige aftaler, som forinden de indgås, forelægges Styrelsen. Copenhagen Bombay giver løbende på projektmøder Styrelsen en status for de i løsningsbeskrivelsen pkt. 4.1 omhandlede samarbejder.

Spørgsmålet om rettighedsklarering af værker hidrørende fra tredjemand er blevet indgående drøftet i afklaringsfasen. Copenhagen Bombay og Styrelsen er blevet enige om, hvordan udgifterne til og arbejdsdelingen vedrørende rettighedsklarering skal ske, hvilke spørgsmål er reguleret i nærværende kontrakts pkt. 17.7. For så vidt angår overdragelse af Copenhagen Bombays egne rettigheder til værker mv., gælder kontraktens pkt. 17.1-17.6.

Med hensyn til de ikke-funktionelle (it-tekniske) løsninger har det under afklaringsfasen vist sig, at mulighederne for at formidle og benytte materialer fra andre websites mest hensigtsmæssigt tilvejebringes på grundlag af integration med TING-projektet, hvorfor Copenhagen Bombay vil indgå aftale med DBC som underleverandør af en del af de it-tekniske løsninger. Copenhagen Bombay og Styrelsen er enige om, at Copenhagen Bombay i henhold til denne kontrakt skal sørge for børnewebstets integration med TING-projektet og netmusik.dk/ musikbibliotek.dk., hvorimod det ikke er en del af Copenhagen Bombays levering af de it-tekniske løsninger, at der på børnewebstet kan benyttes materialer fra Filmstriben, netlydbog.dk samt DBB. Copenhagen Bombay skal dog til enhver tid overveje mulighederne for at skabe integration mellem børnewebstet og andre websites med tilknytning til bibliotekssektoren. Det påhviler ligeledes Copenhagen Bombay at skabe de it-tekniske muligheder for, at børnewebstet kan spille sammen med Spørg Olivia, og at der på børnewebstet kan streames uddrag af DR's liveprogram fra Aalborg Bibliotekerne. For at sikre rettidig levering af de it-tekniske løsninger i overensstemmelse med de aftalte kravspecifikationer har Copenhagen Bombay særskilt udarbejdet en teknisk tidsplan (jf. bilag 6). Copenhagen Bombay og Styrelsen er endvidere enige om at nedsætte en it-projektgruppe med deltagelse af Copenhagen Bombay, Styrelsen og underleverandøren Konform, jf. kontraktens pkt. 6.3.

2. Parterne

Nærværende kontrakts parter er som kunde Styrelsen for Bibliotek og Medier, der i det følgende benævnes BM, og som leverandør Copenhagen Bombay Rights 1 ApS, der i det følgende benævnes CB.

3. Kontrakt og bilag

3.1 Ændringer af kontrakt og bilag

Nærværende kontrakt samt dennes bilag kan kun ændres ved skriftlige kontrakttilæg i overensstemmelse med kontraktens pkt. 7.6 og pkt. 30. CB vedligeholder løbende en oversigt over samtlige ændringer, der måtte være indgået mellem parterne.

3.2 Fortolkning af kontrakt og bilag

CB's løsningsbeskrivelse (jf. bilag 16) skal forstås sådan, at hvor intet andet er angivet, er BM's kravspecifikation, som den følger af udbudsmaterialet (jf. bilag 17) accepteret af CB, der således er forpligtet til at opfylde kravene i udbudsmaterialet.

Nærværende kontrakts bestemmelser har fortolkningsmæssigt forrang frem for de vedlagte bilag, i det omfang kontrakten fraviger bilagene.

En bilagsfortegnelse er vedlagt denne kontrakt.

3.3 Budget

Det som bilag 2 vedlagte budget er ikke at betragte som en udtømmende angivelse af de opgaver, der skal løses, eller de ydelser, der skal leveres i henhold til denne kontrakt. I budgettet er fx ikke særskilt anført, at Copenhagen Bombay inden for det angivne vederlag skal yde drift, vedligeholdelse og support af børnewebstet. Budgettet er primært en beskrivelse af det samlede vederlags fordeling på nogle hovedgrupper af leverancer og af Copenhagen Bombays likvidi-

tetsbehov i kontraktens løbetid. Hvis der opstår tvivl, om en ydelse eller opgave er omfattet af nærværende kontrakt, afgøres dette på grundlag af en samlet vurdering af kontrakten og de tilknyttede bilag, herunder af budgettet.

Det bemærkes, at da CB's levering af ydelser og udførelse af opgaver i henhold til denne kontrakt sker til en fast, samlet pris, stiller BM ikke krav om et detaljeret timeregnskab. CB skal dog løbende give BM oplysninger om afholdte udgifter i henhold til budgettet. Det bemærkes endvidere, at beløbsposterne i budgettet ikke skal anses for øremærkede til bestemte aktiviteter, idet der kan overføres midler fra en post til en anden post. Hvis der eksempelvis ikke sker rettighedsklarering for det fulde beløb, kan det resterende beløb i stedet anvendes til yderligere produktion af indhold.

3.4 Betalingsplan

Den som bilag 18 vedlagte betalingsplan skal forstås sådan, at BM i den pågældende måned skal udbetale den aftalte rate af vederlaget, forudsat at alle de anførte betingelser er opfyldt på udbetalingstidspunktet.

Når det i betalingsplanen er anført, at BM skal foretage "godkendelse" af temaer, betyder det, at BM kontrollerer, om der er eller snarest vil blive lagt temaer af et vist omfang på børnewebstedet. Der er ikke tale om kvalitetskontrol e.l. af redaktionsgruppernes arbejde.

4. Kontraktens løbetid og opsigelse

Nærværende kontrakt løber fra parternes underskrift af kontrakten, indtil overtagelsesprøven er godkendt. Overtagelsesprøven gennemføres inden den 1. januar 2011.

Aftalen er uopsigelig i kontraktens løbetid.

5. Opgavens omfang

5.1 Generelt

CB skal udføre de opgaver og levere de ydelser, der er beskrevet i denne kontrakt og de tilhørende bilag i overensstemmelse med de aftalte tidsplaner (jf. bilag 1 og bilag 6), ligesom CB skal udføre de opgaver og levere de ydelser, som følger af bestilte optioner.

Såfremt den af CB givne løsningsbeskrivelse (jf. bilag 16) indeholder flere ydelser, funktionalitet, programmel mv. end nødvendigt til at opfylde BM's kravspecifikation, som denne følger af udbudsmaterialet (jf. bilag 17), og uden at dette udtrykkeligt er angivet at gælde en option eller anden ændring, der skal bestilles særskilt, skal CB levere dette i tillæg til opfyldelse af BM's kravspecifikation.

CB har det fulde leveranceansvar, hvilket indebærer, at CB skal udføre de opgaver og levere de ydelser, der under hensyn til eventuelle senere ændringer i aftalegrundlaget og krav til kundens medvirken opfylder den givne løsningsbeskrivelse og det udfærdigede udbudsmateriale (jf. bilag 16 og bilag 17) og kontrakten i øvrigt.

BM kan på ethvert tidspunkt efter drøftelser med CB foretage mindre ændringer i den omhandlede opgave, herunder med hensyn til indhold, omfang og aftalte tidsfrister. BM kan dog kun ensidigt ændre opgaven i det omfang, det er muligt inden for det aftalte vederlag.

Såfremt der i kontraktperioden opstår tvivl om opgavens omfang, forudsætninger, formål eller gennemførelse, er den ene part forpligtet til straks skriftligt at orientere den anden part herom.

5.2 Programmel mv.

CB skal udvikle og levere det til opfyldelse af de i udbudsmaterialet stillede krav nødvendige programmel, ligesom det nødvendige standardprogrammel og evt. udstyr skal leveres.

5.3 Dokumentation

CB skal levere den dokumentation, der er nødvendig for en fuld udnyttelse af det leverede website eller it-system, her-

under systemdokumentation for de i leverancebeskrivelsen tekniske grænseflader.

CB skal levere den dokumentation, der gør BM eller tredjemand i stand til at anvende, drifte, supportere, vedligeholde og udvikle det pågældende system.

Dokumentationen skal løbende stilles til rådighed for BM, således at det ved CB's misligholdelse af kontrakten, er muligt for BM eller tredjemand at videreføre den i kontrakten omhandlede opgave med anden leverandør.

Dokumentationen skal udformes i overensstemmelse med god it-skik og opfylde de i kontrakten med tilhørende bilag fastsatte krav.

Hvis CB foretager ændringer i de ydelser, der skal leveres, skal den leverede dokumentation samtidig ændres, således at dokumentationen fortsat opfylder de fastsatte krav og fortsat kan leveres løbende. Tilsvarende gælder for bestilte optioner.

De nærmere krav til dokumentation er specificeret i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kapitel 9 (jf. bilag 16 og bilag 17).

Det bemærkes særligt, at BM eller en af BM udpeget person skal have adgang til at benytte de til websitet udfærdigede kildekoder også efter kontraktperiodens ophør, hvis dette er nødvendigt, for at BM eller tredjemand fuldt ud kan anvende, drifte, supportere, vedligeholde og udvikle websitet.

På it-projektmøderne redegør Copenhagen Bombay og underleverandøren løbende for den tilvejebragte dokumentation.

5.4 Særligt om formidling ved chat på websitet

Da et formål med etablering af et nationalt børnewebsted er at udnytte nettets muligheder for at skabe dialog med børnebrugerne om folkebibliotekernes tilbud og materialer, jf. kontraktens pkt. 1, skal Copenhagen Bombay i kontraktens løbetid tilbyde chat med børnebrugerne i tilknytning til formidling af temaer eller som led i fagredaktionernes formidling.

5.5 Den it-tekniske integration med andre websites

Det indgår som en del af den ikke-funktionelle (it-tekniske) leverance i henhold til denne kontrakt, at børnewebstedet integreres med TING-projektet og netmusik.dk/ musikbibliotek.dk, hvorimod leverancen ikke omfatter benyttelse eller formidling af materialer på børnewebstedet via Filmstriben, netlydbog.dk samt DBB. Copenhagen Bombay skal dog til enhver tid overveje mulighederne for at skabe integration mellem børnewebstedet og andre websites med tilknytning til bibliotekssektoren.

Copenhagen Bombay skal i henhold til denne kontrakt skabe de it-tekniske muligheder for, at børnewebstedet kan spille sammen med Spørg Olivia, og at der på børnewebstedet kan streames uddrag af DR's liveprogram fra Aalborg Bibliotekerne.

5.6 Samarbejde med DR

Der er mellem CB og DR indledt et samarbejde om valg af temaer, således at der skabes indholdsmæssig samhörighed på udvalgte snitflader mellem DR's daglige børneprogram fra Aalborg Bibliotekerne og børnewebstedet. Der skal opnås enighed mellem CB og DR om valg af temaer. Hvis enighed ikke kan opnås, træffer BM beslutning herom. DR skal inviteres med til samarbejde i temaredaktionerne om udarbejdelse af idékatalog, på hvilket DR er medafsender. DR har lovet BM at orientere CB, når der afholdes større aktiviteter i bibliotekernes fysiske rum.

5.7 Nødplan for produktion af indhold

Hvis CB må konstatere, at en eller flere tema- eller fagredaktioner er ude af stand til at levere indhold til børnewebstedet eller kan levere indhold i tilstrækkeligt omfang, har parterne aftalt følgende:

Det afgøres af parternes projektledere, i hvilket omfang CB skal levere mere indhold end svarende til det aftalte minimumsantal point, eventuelt ved selv at overtage den indholdsproduktion, som påhvilede den pågældende redaktion, eller om CB's yderligere levering af indhold skal indgå i beregningen af det aftalte antal point og i bekræftende fald med hvilken vægt. Der skal ved denne afgørelse lægges særlig vægt det tidspunkt, hvorpå det konstateres, at den pågældende redaktion ikke kan levere det forudsatte indhold. Hvis det på et tidligt tidspunkt i forhold til den redaktionelle deadline konstateres, at indhold ikke kan leveres, taler dette for, at CB skal levere yderligere indhold i tillæg til det aftalte mini-

mumsantal point under hensyn til den besparelse for CB, der følger af, at CB ikke skal bistå den pågældende redaktion. Hvis en redaktion derimod svigter kort tid inden deadline, taler det omvendt for, at CB's levering af indhold skal indgå i beregningen af det aftalte antal point med fuld vægt.

6. Opgavens udførelse

6.1 Projektsamarbejde og medarbejdere generelt

I løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 11 (jf. bilag 16 og 17) er fastsat de projektmæssige krav til sikring af en hensigtsmæssig udførelse af den omhandlede opgave.

Parterne skal til enhver tid drage omsorg for, at projektet har den fornødne forankring i parternes respektive ledelser, således at det til stadighed er muligt at træffe de nødvendige beslutninger undervejs i projektet med den hastighed, som omstændighederne måtte kræve.

CB har initiativpligten i samarbejdet mellem parterne, men BM forudsættes at have en aktiv rolle i projektstyringen.

Parterne har gensidigt en forpligtelse til uden ugrundet ophold og i henhold til de aftalte beslutningsprocesser at påpege eventuelle fejl i dokumenter udarbejdet af den anden part, herunder kravspecifikation og løsningsbeskrivelse samt ethvert andet forhold vedrørende udførelsen af den omhandlede opgave, som parterne bliver opmærksomme på. Tilsvarende gælder andre forhold, der kan have betydning for den rette udførelse af opgaven i overensstemmelse med tidsplanen og kontrakten i øvrigt.

CB kan ikke udskifte nøglepersoner uden BM's skriftlige samtykke, medmindre udskiftningen er begrundet i personlige forhold, herunder ophør af ansættelsesforhold eller lignende omstændigheder uden for CB's kontrol. Den nye nøgleperson skal have mindst samme erfaring og kvalifikationer som den udskiftede nøgleperson.

Udskiftning af en nøgleperson må ikke medføre omkostninger for BM eller forsinkelse af projektet.

BM kan forlange medarbejdere i CB's projektorganisation udskiftet, såfremt BM har væsentlige og saglige indvendinger mod deres fortsatte tilknytning til projektet, herunder navnlig hvis kravet om udskiftning er begrundet i manglende faglig kompetence.

6.2 CB's kreative direktør

Det er af helt fundamental betydning for BM, at Anders Morgenthaler er ansat som kreativ direktør for CB og har ansvaret for den kreative konceptudvikling af børnewebsitet, idet BM har ønsket, at websitet udvikles i Anders Morgenthalers originale stil. Det skal derfor betragtes som væsentlig misligholdelse af kontrakten, hvilket giver BM ret til straks at hæve denne kontrakt, hvis Anders Morgenthaler fratræder sin stilling som kreativ direktør i CB i kontraktens løbetid.

6.3 Projektledermøder

Der afholdes projektledermøder hver 14. dag, men mødefrekvensen kan nedsættes, hvis der er enighed herom i projektledergruppen. BM's projektleder er dog uden nærmere begrundelse til enhver tid berettiget til at indkalde til projektledermøde. Projektledermøderne kan afholdes skiftevis hos BM og CB.

Drøftelserne på projektledermøderne tager udgangspunkt i den af CB en gang månedligt afgivne statusrapport jf. nærmere herom i kontraktens pkt. 6.6. På et projektledermøde aftales nærmere, i hvilken form CB skal levere statusrapporter og andre dokumenter til godkendelse på projektledermøderne, og i hvilket omfang andre personer end projektlederne ad hoc kan deltage i møderne. Dokumenter til godkendelse på projektledermøder skal være BM i hænde senest 3 arbejdsdage, før mødets afholdelse. CB skal udarbejde referat af projektledermøderne, der udsendes til godkendelse af

BM senest 3 arbejdsdage efter mødets afholdelse. BM kan helt eller lejlighedsvist påtage sig referentrollen, hvorefter BM udsender referat til CB til godkendelse med samme frist.

6.4 It-projektgruppe

Parterne er i afklaringsfasen blevet enige om, at der nedsættes en it-projektgruppe, som overordnet har til formål at sikre fremdrift i levering af de ikke-funktionelle (it-tekniske) leverancer i overensstemmelse med den aftalte tekniske tidsplan jf. bilag 6. It-projektgruppen skal endvidere bl.a.:

- . Sikre børnewebstedets drift, vedligeholdelse og support i overensstemmelse med parternes aftale.
- . Tilrettelægge testning af svartider og driftseffektivitet og anden testning, der kræver it-tekniske løsninger.
- . Tilrettelægge funktionsprøver og driftsprøven.
- . Tilvejebringe og redegøre for den aftalte dokumentation.
- . Løse it-tekniske komplikationer, så snart disse måtte opstå.

It-projektgruppen består af BM's projektleder, CB's it-projektleder og en repræsentant for CB's underleverandør Konform som faste medlemmer. It-projektgruppen kan i enighed beslutte, at andre repræsentanter, fx en repræsentant fra DBC, deltager ad hoc eller som fast medlem i it-projektgruppen. BM's projektleder kan dog beslutte, at medarbejdere i BM eller til BM tilknyttede konsulenter deltager ad hoc i it-projektgruppen.

Der afholdes it-projektgruppemøder hver 3. uge, men mødefrekvensen kan nedsættes, hvis der er enighed herom i it-projektgruppen. BM's projektleder er dog uden nærmere begrundelse til enhver tid berettiget til at indkalde til møde i it-projektgruppen. It-projektgruppemøderne kan afholdes skiftevis hos BM, CB og Konform. På it-projektgruppemøde aftales it-projektgruppens arbejdsform nærmere, ligesom det aftales, i hvilken form der skal leveres dokumenter til godkendelse på it-projektgruppemøderne. Dokumenter til godkendelse på it-projektgruppemøder skal være BM i hænde senest 3 arbejdsdage før mødets afholdelse. CB eller Konform skal udarbejde referat af it-projektgruppemøderne, der udsendes til godkendelse af BM senest 3 arbejdsdage efter mødets afholdelse.

Fra det tidspunkt, hvor CB skal drifte, vedligeholde og supportere børnewebstedet, drøftes de af CB afgivne driftsrapporter i overensstemmelse med den mellem parterne særskilt indgåede driftsaftale.

6.5 BM's medvirken

BM er forpligtet til at medvirke til CB's opfyldelse af sine forpligtelser i henhold til denne kontrakt ved at stille oplysninger om bibliotekssektoren til rådighed, at yde rådgivning om fornyet rekruttering af medlemmer af tema- eller fagredaktioner, at bidrage til rettighedsklarering i overensstemmelse med kontraktens pkt. 17.7 og at deltage i de prøver, hvor BM's deltagelse er nødvendig. Herudover skal BM kun yde den medvirken, som man med føje kan forvente.

Det bemærkes, at der er frikøbt to repræsentanter fra bibliotekssektoren (Sparringsgruppen), som deltager i CB's hovedredaktion med en arbejdsindsats, som for repræsentanterne tilsammen udgør to femtedele årsværk.

De tidsmæssige krav til BM's deltagelse i udførelse af den omhandlede opgave skal fremgå af den aftalte tidsplan.

Det aftalte om BM's medvirken skal som udgangspunkt betragtes som et estimat, og der kan i kontraktens løbetid opstå behov for justeringer heri, både for så vidt angår omfang og indhold. Såfremt disse justeringer skyldes forhold hos CB og påfører BM væsentligt øgede omkostninger, skal omkostningerne godtgøres af CB. Det er en forudsætning for BM's ret til omkostningsgodtgørelse, at BM forudgående har givet meddelelse til CB.

CB skal straks skriftlig give meddelelse til BM, såfremt denne ikke medvirker som aftalt, eller det med føje kan forventes.

6.6 Kvalitetssikring

CB er forpligtet til at opretholde den aftalte kvalitetssikring for de udførte opgaver og de leverede ydelser, herunder sikre at kvalitetssikringen af de leverede it-ydelser er i overensstemmelse med god it-skik.

6.7 Rapportering

I løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kapitel 11.3 (jf. bilag 16 og 17) omhandles kravene til rapportering i form af udfærdigelse af statusrapporter og udarbejdelse af risikodokument.

Det aftales mellem parterne på projektlederplan, i hvilken form statusrapporter og risikodokument skal leveres, herunder hvordan statusrapporterne kan standardiseres, således at de kan præsenteres for styregruppen på hensigtsmæssig måde.

CB skal hver måned og op til hvert styregruppemøde afgive en statusrapport for opgaveløsningen i henhold til denne kontrakt. En statusrapport skal som minimum behandle følgende emner:

- . Status for projektet i forhold til produktionstidsplanen og den tekniske tidsplan (jf. bilag 1 og bilag 6).
- . Status for det redaktionelle arbejde.
- . Status for samarbejder i henhold til løsningsbeskrivelsens kap. 4.1.
- . Status for budget og ressourcer.
- . Risici for projektets fremdrift og gennemførelse.
- . Tilvejebragt dokumentation.
- . Dokumenter i form af materiale til test og prøver samt resultater heraf.

Det aftales mellem parterne på projektlederplan, i hvilket omfang rapportering fra it-projektgruppen kan indgå i statusrapporterne eller evt. afløse behandling af emner heri.

BM kan kræve dokumentation for, at statusrapportens oplysninger er korrekte.

Hvis CB ikke afgiver statusrapport, eller denne ikke opfylder de aftalte krav, kan BM tilbageholde en rate af vederlaget, indtil fyldestgørende rapport modtages.

6.8 Sikkerhed

I løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 5.3.2 (jf. bilag 16 og bilag 17) er kravene til Content Management beskrevet.

CB, dennes medarbejdere, CB's underleverandører og disses medarbejdere skal implementere og overholde de af BM stillede krav til sikkerhed i forbindelse med kontraktens opfyldelse.

6.9 Habilitet, fortrolighed og repræsentation

CB må ikke anvende medarbejdere, hvorom der kan rejses tvivl om vedkommendes evne til fuldt ud at varetage BM's interesser. Tilsvarende gælder for andre, der bistår CB med opfyldelse af kontrakten.

CB skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende BM eller andres forhold, der opnås kendskab til i forbindelse med udførelse af den omhandlede opgave. Tavshedspligten påhviler også CB efter kontraktens ophør. CB pålægger endvidere enhver, der bistår CB med opfyldelse af kontrakten ubetinget tavshedspligt. BM skal ligeledes med respekt af offentligretlige regler iagttage en tilsvarende ubetinget tavshedspligt.

CB kan kun udsende offentlige meddelelser om udførelsen af den omhandlede opgave med samtykke fra BM.

CB er berettiget til at bruge BM som reference.

6.10 CB's benyttelse af underleverandør

BM har godkendt Konform og DBC som CB's underleverandører, og CB kan ikke uden BM's samtykke overlade kontraktens opfyldelse til underleverandører i videre udstrækning end aftalt, dog at BM ikke kan nægte at give samtykke hertil uden rimelig grund.

BM skal gives indsigt i den mellem CB og de valgte underleverandørers aftale, herunder i den af underleverandørerne givne løsningsbeskrivelse.

CB skal over for BM dokumentere, at CB's underleverandører er underlagt kontraktvilkår, der sikrer, at BM's krav i henhold til nærværende kontrakt opfyldes.

Selvom BM har samtykket i anvendelse af underleverandør, kan BM i alle forhold rette henvendelse til CB.

Det kan mellem parterne aftales, at BM kan drøfte spørgsmål vedrørende en af CB engageret underleverandørs udførelse af en opgave eller levering af en ydelse i henhold til denne kontrakt, dog at BM i hvert enkelt tilfælde giver CB meddelelse herom.

7. Ændringer

7.1 Generelt

Efter kontraktens underskrivelse kan enhver af parterne fremsætte anmodning om ændringer efter nedenstående retningslinjer.

7.2 Ændringer til levering som en del af opgaven

Såfremt en option bestilles, eller en ændring aftales som en del af den omhandlede opgave forud for kontraktens indgåelse, bliver ændringen en del af kontrakten og skal i enhver henseende behandles som de øvrige opgaver, der skal udføres og de øvrige ydelser, der skal leveres, herunder med fx hensyn til afprøvning, overtagelsesdag og vederlag.

7.3 Ændringer som selvstændig leverance

Ved bestilling af optioner eller andre ændringer, der ikke bestilles som en del af den i kontrakten omhandlede opgave, betragtes en sådan option eller ændring som en selvstændig leverance. For den pågældende option eller ændring gælder samme krav til afprøvning, garantier, bod, udvikling, support, vedligeholdelse etc., som er gældende for de øvrige opgaver, der skal udføres og de øvrige ydelser, der skal leveres.

Ved opgørelse af erstatning mv. sker dette på baggrund af det aftalte vederlag for den selvstændige leverance, inkl. estimat for timebaserede ydelser, og eventuelle garantisvigt eller anden form for misligholdelse relateret til disse opgaver behandles uafhængigt af de i kontrakten øvrige omhandlede opgaver og ydelser.

Der er af det samlede vederlag for udførelse af opgaven i henhold til denne kontrakt reserveret en pulje på 75 arbejdstimer i 2010 til de ændringer i form af videreudvikling, som BM måtte ønske foretaget af CB undervejs i kontraktens løbetid, jf. løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialet kap. 10.4 (jf. bilag 16 og bilag 17) De heraf følgende opgaver og ydelser behandles som en selvstændig leverance. BM's anmodning om en ændring under anvendelse af den timepulje skal imødekommes af CB. CB skal uden ugrundet ophold meddele, med hvilket antal arbejdstimer den pågældende ændring kan foretages og udforme et løsningsforslag hertil med angivelse af eventuelle konsekvenser for den af kontrakten omhandlede opgave, herunder for leveringstiderne i henhold til de aftalte tidsplaner.

7.4 BM's fremsættelse af ændringsanmodning

BM's ændringsanmodninger skal fremsendes skriftligt til CB.

CB skal uden ugrundet ophold efter modtagelsen udarbejde et estimat over det vederlag, der påregnes at være forbundet med at gennemføre den ønskede ændring. Estimeringen skal ske på grundlag af de mellem parterne aftalte timepriser, eller hvis ingen timepriser er aftalt, på grundlag af antal arbejdstimer for den pågældende ændring til den inden for branchen sædvanligt anvendte timepris. Estimatet fremsendes til BM til dennes godkendelse.

Hvis BM godkender estimatet, iværksætter CB behandlingen af ændringsanmodningen.

CB skal uden ugrundet ophold, og senest 10 arbejdsdage efter at BM ved meddelelse har godkendt CB's estimat, fremsende et løsningsforslag med angivelse af eventuelle konsekvenser for den af kontrakten omhandlede opgave, herunder for leveringstiderne i henhold til den aftalte tidsplan og for CB's vederlag.

Såfremt CB i løsningsforslaget påviser, at ændringsanmodningen af væsentlige tekniske eller funktionsmæssige hensyn ikke kan gennemføres, er CB ikke forpligtet til at efterkomme ændringsanmodningen. Dette gælder dog ikke ændringer i form af optioner.

Ved uoverensstemmelser mellem parterne om konsekvenserne af en ændringsanmodning har BM ret til fuld indsigt i grundlaget for CB's løsningsforslag.

Såfremt BM kan godkende CB's løsningsforslag, indarbejdes ændringen i kontrakten i overensstemmelse med kontraktens pkt. 30.

Såfremt løsningsforslaget ikke accepteres, kan CB kræve et rimeligt vederlag for udarbejdelsen af løsningsforslaget. Vederlaget opgøres efter dokumenteret medgået tid.

Såfremt BM's ændringsanmodning kun har ubetydelige konsekvenser for opfyldelsen af BM's behov set i forhold til den i henhold til kontrakten omhandlede opgaves samlede omfang og kompleksitet og kun medfører ubetydelige afledte omkostninger for CB, er denne forpligtet til at efterkomme ændringsanmodningen uden yderligere vederlag.

7.5 CB's fremsættelse af ændringsanmodning

Såfremt CB ønsker at foretage ændringer i forhold til det aftalte, fremsættes skriftlig anmodning herom til BM.

CB's ændringsanmodning skal indeholde en udførlig beskrivelse af ændringen og dens konsekvenser for den af kontrakten omhandlede opgave, herunder ændringer af kravene i BM's udbudsmateriale og CB's løsningsbeskrivelse, leverings-tiderne i henhold til den aftalte tidsplaner og forøgelse eller formindskelse af CB's vederlag.

BM skal ved meddelelse uden ugrundet ophold og senest 10 arbejdsdage efter modtagelsen af ændringsanmodningen meddele, hvorvidt ændringen kan godkendes.

Såfremt CB's ændringsanmodning kun har ubetydelige konsekvenser for opfyldelsen af BM's behov set i forhold til den i henhold til kontrakten omhandlede opgaves samlede omfang og kompleksitet og kun medfører ubetydelige afledte omkostninger for BM, er denne forpligtet til at efterkomme ændringsanmodningen uden økonomisk kompensation.

Såfremt BM kan godkende CB's ændringsforslag, indarbejdes ændringen i kontrakten i overensstemmelse med kontraktens pkt. 30.

7.6 Ændringslog

CB skal udarbejde og opretholde en fælles ændringslog, der indeholder al relevant dokumentation vedrørende ændringer, herunder daterede ændringsanmodninger og løsningsforslag samt indarbejdede ændringer i kontrakten i overensstemmelse med kontraktens pkt. 30.

I løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 11.3, krav 144 (jf. bilag 16 og bilag 17), omhandles udarbejdelse af ændringshåndtering.

8. Levering

CB skal udføre de opgaver og levere de ydelser, som fremgår af nærværende kontrakt og de hertil knyttede bilag samt af eventuelt senere af parterne vedtagne ændringer i overensstemmelse med den aftalte produktionstidsplan og tekniske tidsplan (jf. bilag 1 og bilag 6).

Drift, support og vedligeholdelse leveres fra tidspunktet for godkendelse af funktionsprøve til kontraktens ophør i henhold til en af parterne særskilt indgået driftsaftale på de heri angivne vilkår. BM modtager fra CB senest den 1. marts 2010 et udkast til en driftsaftale, der sikrer optimal drift, vedligeholdelse og support af systemet i overensstemmelse med de krav, der følger af nærværende kontrakt med tilhørende bilag.

De af BM stillede krav til drift er omhandlet i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kapitel 10.5 og 13 (jf. bilag 16 og bilag 17), dog at CB afventer svar fra underleverandør vedrørende mangelrapportering.

En ændring, der senere bestilles til levering som en selvstændig leverance, jf. kontraktens pkt. 7.3 leveres i henhold til de tidspunkter, der aftales herfor.

9. Test og prøver

9.1 Generelt

Der skal løbende gennemføres test og prøver, der sikrer, at udførte opgaver og leverede ydelser i henhold til denne kontrakt er i overensstemmelse med det aftalte.

Tidspunktet for en prøves gennemførelse fremgår af den tekniske tidsplan (jf. bilag 6).

Funktionsprøver, driftsprøve og overtagelsesprøve skal gennemføres under forhold, der i videst mulig udstrækning svarer til en normal driftssituation.

Kravene til test og prøver er omhandlet i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 10 (jf. bilag 16 og bilag 17). Der er i henhold til løsningsbeskrivelsens info 47 aftalt fire funktionsprøver og en lille funktionsprøve, som er særlig rettet mod prøvning af funktionerne quiz, chat, nyhedsbrev og mobilfunktionalitet. De to første funktionsprøve er fastsat forud for lanceringen af betaversionen af børnewebssitet den 4. januar 2010, og den fjerde og sidste funktionsprøve foretages i forbindelse med overtagelsesprøven ved kontraktens ophør med udgangen af december 2010. Driftsprøven foretages efter lanceringen af betaversionen og overtagelsesprøven ved kontraktens ophør.

Når en prøve er afsluttet, udarbejder CB straks en rapport over prøveforløbet med angivelse af eventuelle konstaterede fejl i en mangelliste. For så vidt angår driftsprøven, udarbejder CB rapporten i forbindelse med driftsprøvens gennemførelse.

For BM's godkendelse af funktionsprøve, driftsprøve og overtagelsesprøve gælder altid en frist på 10 dage efter prøvens afslutning. For andre prøver og test gælder fristerne i henhold til den tekniske tidsplan (jf. bilag 6).

En prøve er bestået, når kravene til prøvens resultat er opfyldt. BM skal afgive meddelelse om, hvorvidt prøven kan godkendes. Kan prøven ikke godkendes, skal BM senest 10 arbejdsdage efter prøvens afslutning give CB meddelelse om, hvorvidt prøven er bestået med angivelse af eventuelle fejl i en mangelliste, eller at prøven ikke er bestået med angivelse af en begrundelse. Såfremt BM ikke afgiver meddelelse om godkendelsen inden fristen, kan CB afgive meddelelse om, at prøven anses for godkendt, medmindre BM inden 10 arbejdsdage afgiver meddelelse om afvisning af prøven.

Såfremt BM udsteder godkendelse af en prøve, uanset at der består fejl, som parterne er opmærksomme på, skal disse anføres i listen. Manglende optagelse i denne liste indebærer intet afkald fra BM's side på at kræve en fejl afhjulpet. Dette gælder dog ikke, såfremt BM ved udstedelse af godkendelse er gjort udtrykkeligt opmærksom på fejlen eller fravigelsen i øvrigt, og parterne samtidig har ændret løsningsbeskrivelse og øvrige dokumenter, således at disse stemmer overens med de ændringer, som den manglende fejlafhjælpning er udtryk for.

Det påhviler CB at rette sådanne fejl, som parterne var opmærksomme på, men som ikke har hindret godkendelse af prøven. Er der ikke aftalt en tidsplan herfor i forbindelse med godkendelse af prøven, rettes fejl i overensstemmelse med de mellem parterne aftalte frister. CB skal i fornødent omfang over for BM dokumentere, at afhjælpning er sket.

Såfremt en prøve ikke består, er CB berettiget til at gentage denne prøve, indtil BM måtte hæve kontrakten helt eller delvist efter bestemmelserne herom. Gentagelse af prøven skal ske med et varsel på mindst 5 arbejdsdage. CB er når som helst i forløbet berettiget til at standse en prøve, såfremt godkendelseskriterierne for en prøve ikke er opfyldt, således at alle ressourcer kan anvendes på at rette fejlen. Ved en sådan standsning betragtes prøven som ikke bestået, og BM har ret til at kræve hele prøven gentaget. CB skal godtgøre BM rimelige og sædvanlige eksterne meromkostninger ved prøvens gentagelse/udskydelse samt interne omkostninger til den af BM medgåede arbejdstid herved.

Gennemgang, kommentering eller godkendelse fra BM's side af en prøve kan ikke tages som udtryk for en ændring af de krav, der kan stilles efter kontrakten, medmindre der samtidig sker en ændring af løsningsbeskrivelsen og de øvrige dokumenter.

9.2 Særligt om kvalitetstest

CB's forpligtelse til at gennemføre kvalitetstest er omhandlet i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 12 (jf. bilag 16 og bilag 17) samt i dokumentet om kvalitetstest (jf. bilag 4).

Hvis en måling viser, at kvalitetsmålene ikke er opfyldt, skal CB skriftligt udarbejde en plan, hvori det anføres, hvilke aktiviteter der gennemføres med henblik på afhjælpning. Disse aktiviteter udføres som en del af denne kontrakt.

9.3 Funktionsprøve

Formålet med en funktionsprøve er primært at konstatere, om den aftalte funktionalitet og dokumentation i den pågældende ydelse opfylder kontraktens krav. Funktionsprøven, herunder de som minimum omfattede elementer, er omhandlet i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 10.1 (jf. bilag 16 og bilag 17).

Funktionsprøver gennemføres af CB.

Såfremt BM godkender en funktionsprøve på trods af fejl, skal disse anføres i en særskilt liste. Såfremt fejlene ikke er afhjulpet på tidspunktet for den følgende funktionsprøve, anses de tillige som fejl ved denne prøve, medmindre parterne har aftalt en anden plan for afhjælpning af fejlene. Såfremt fejlene ikke er afhjulpet på tidspunktet for overtagelsesprøven, anses de tillige som fejl ved denne prøve.

Det påhviler CB snarest og inden lancering af sitet og dermed inden driftsprøvens påbegyndelse at rette alle fejl, som er beskrevet i mangellisten. CB skal over for BM i fornødent omfang dokumentere, at afhjælpning er sket.

Såfremt en funktionsprøve ikke består i overensstemmelse med tidsplanen, og dette ikke skyldes BM's forhold, har BM ret til at tage den pågældende ydelse (delleverance) eller dele heraf i brug. BM's brug kan alene ske, såfremt dette ikke medfører væsentlig ulempe for CB's færdiggørelse af den samlede opgave i henhold til denne kontrakt og gennemførelse af den aftalte funktionsprøve, medmindre BM kan godtgøre, at ibrugtagning er nødvendig for at imødegå væsentlige tab.

9.4 Driftsprøve

Driftsprøven tager sigte på at måle servicemål, som f.eks. svartider, skalerbarhed og tilgængelighed i den normale driftssituation. Driftsprøven gennemføres af CB, hvorved bemærkes, at CB varetager driften af sitet.

Driftsprøvens procedurer, indhold og godkendelseskriterier er omhandlet i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 10.2 (jf. bilag 16 og bilag 17).

Det påhviler CB snarest og senest inden 10 arbejdsdage at rette alle fejl, som er beskrevet i mangellisten. CB skal i fornødent omfang over for BM dokumentere, at afhjælpning er sket.

9.5 Overtagelsesprøve

Formålet med overtagelsesprøven er at konstatere, om den i kontrakten omhandlede opgave som helhed opfylder kontraktens krav, herunder konstatering af om alle aftalte ydelser er leveret og om funktionalitet og dokumentation opfylder de af BM stillede krav. Overtagelsesprøven omfatter tillige en funktionsprøve som ovenfor beskrevet. Det kan aftales, at overtagelsesprøven endvidere omfatter test af visse servicemål samt eventuelt andre forhold.

Overtagelsesprøven gennemføres af CB, bortset fra kontraktgennemgangen der foretages af CB og BM i fællesskab.

Overtagelsesprøvens procedurer, indhold og godkendelsesprocedurer er omhandlet i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 10.3 (jf. bilag 16 og bilag 17).

Det påhviler CB straks og senest inden 10 arbejdsdage at rette alle fejl, som er beskrevet i mangellisten. CB skal i fornødent omfang over for CB dokumentere, at afhjælpning er sket.

Såfremt overtagelsesprøven ikke består i overensstemmelse med tidsplanen, har BM ret til ibrugtagning af de leverede ydelser eller dele heraf, uanset om dette måtte medføre ulemper for CB's færdiggørelse af den samlede opgave i henhold til kontrakten eller gennemførelse af den aftalte overtagelsesprøve. BM er i så fald forpligtet til at erlægge en rimelig del af betalingen, der er knyttet til godkendelse af overtagelsesprøven i overensstemmelse med den mellem parterne aftalte betalingsplan.

10. Overtagelse

Den samlede opgave i henhold til denne kontrakt er løst, når overtagelsesprøven er godkendt.

CB bærer risikoen for enhver ydelse i henhold til kontrakten indtil overtagelsesprøvens godkendelse.

For ændringer, herunder optioner, der bestilles til levering som en selvstændig leverance sker overtagelse, når BM til CB har afgivet meddelelse om, at pågældende ændring er godkendt.

11. Drift, vedligeholdelse og support

Parterne indgår særskilt aftale om drift, vedligeholdelse og support af børnewebssitet, hvoraf vilkårene for driftseffektivitet, mangelfhjælpning ved levering af nye versioner/releases, bod for forsinket eller udeblivende mangelfhjælpning eller manglende overholdelse af svar- og drifttider, mangelkategorisering og -rapportering samt eventuelle installationsprøver skal fremgå. BM modtager fra CB et udkast til en driftsaftale senest den 1. marts 2010.

CB skal drifte, vedligeholde og supportere børnewebssitet fra tidspunktet for godkendelse af funktionsprøve til kontraktens udløb.

Kravene til drift og tilgængelighed omhandles i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 10.5 (jf. bilag 16 og bilag 17) samt i dokumenterne om servicemålene (Konform) og servicemålene (DBC) (jf. bilag 8 og bilag 13).

Kravene til vedligeholdelse, herunder vedligeholdelsesordningens tidsfrister for fejlfhjælpning omhandles i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 13.

12. Servicemål og driftseffektivitet

Servicemål og målene for driftseffektivitet opstiller krav til svartider og tilgængelighed for børnewebssitet.

Servicemål for tilgængelighed, svartider og skalerbarhed omhandles i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 8 (jf. bilag 16 og bilag 17), i dokumenterne om servicemålene (Konform) og servicemålene (DBC) (jf. bilag 8 og bilag 13) samt i dokumentet om beregning af bod for manglende servicemålopfyldelse (jf. bilag 19).

Mål for driftseffektivitet omhandles i løsningsbeskrivelsen og udbudsmaterialets kap. 10.5.

Der er fastsat bestemmelser om CB's betaling af bod ved manglende overholdelse af svar- og drifttider, jf. kontraktens pkt. 19.4.3 og bilag 19.

13. Vederlag

13.1 Det samlede vederlag

CB's samlede vederlag for udførelse af opgaver og levering af ydelser i henhold til denne kontrakt udgør kr. 11.000.000. ekskl. moms.

Det samlede vederlag er fast og kan ikke overskrides. CB har ved sin fastsættelse af det samlede vederlags størrelse taget højde for alle forudsigelige risici, der vil kunne opstå i forbindelse med løsning af en opgave af den foreliggende karakter og kompleksitet og har sikret sig, at stigninger i omkostningsniveauet på eksterne omkostninger kan holdes inden for det angivne vederlag. Vederlaget dækker således enhver omkostning i forbindelse med udførelse af den i kontrakten omhandlede opgave, f.eks. kontorholdsudgifter, materialeomkostninger, rejseomkostninger, sekretærbistand, udgifter til forsikring etc.

Det samlede vederlag inkluderer vederlag for samtlige opgaver og ydelser som beskrevet i denne kontrakt med tilhørende bilag, herunder vederlag for drift, vedligeholdelse og support i henhold til den mellem parterne særskilt indgåede kontrakt. Vederlaget er ekskl. vederlag for bestilte optioner.

I det samlede vederlag er inkluderet told og enhver anden afgift bortset fra moms.

Det samlede vederlag inkluderer endvidere betaling for licenser i forbindelse med BM's brug af websitet, ligesom vederlaget udgør fuld betaling for overdragelse til BM af enhver CB tilkommende immateriel rettighed over frembragte værker, jf. hertil kontraktens pkt. 17. Vederlaget dækker ligeledes de CB påhvillende udgifter til rettighedsklarering af brug af tredjemands værker.

13.2 CB's fastsættelse af priser

CB har angivet priser for levering af ydelser og udførelse af opgaver som anført i løsningsbeskrivelsens kap. 14 (jf. bilag 16). CB skal derudover angive priser for de tilbudte optioner.

Det bemærkes, at der i den samlede kontraktsum indgår vederlag for 75 timers arbejde med videreudvikling af børne-websitet i overensstemmelse med BM's behov, jf. budgettet (bilag 2).

For ydelser, for hvilke der er ikke er aftalt en fast pris, betales vederlag på grundlag af medgået tid i overensstemmelse med de af CB meddelte priser fratrukket rabat. Vederlaget skal være opdelt pr. måned med angivelse af ressourceindsats for de anvendte medarbejdere. Dette vederlag fremkommer ved at multiplicere det faktiske antal forbrugte timer for de medarbejdere, der direkte medvirker til den pågældende opgaves udførelse med de af CB angivne timepriser. Hver medarbejder skal løbende føre timeregnskab med angivelse af anvendt tid og beskrivelse af udført arbejde. CB skal efter anmodning dokumentere timeregnskaberne over for BM.

14. Betalingsbetingelser

BM betaler det samlede vederlag med de rater, der fremgår af den mellem parterne aftalte betalingsplan (jf. bilag 18) under forudsætning af, at CB på udbetalingstidspunktet har opfyldt betalingsplanens betingelser og i øvrigt har udført og leveret, hvad der er aftalt i henhold til den mellem parterne aftalte produktionstidsplan og tekniske tidsplan (jf. bilag 1 og bilag 6).

Raterne omfatter vederlag for drift, vedligeholdelse og support i henhold til den af parterne særskilt indgåede aftale i overensstemmelse med den heri fastsatte tidsplan. Vederlaget til drift, vedligeholdelse og support opgøres dog i aftalen som et månedligt vederlag af hensyn til CB's eventuelle betaling af bod for manglende opfyldelse af kravene til svartider og driftseffektivitet, jf. nærmere kontraktens pkt. 19.4.3 og det som bilag 19 vedlagte dokumentet om beregning af bod for manglende servicemålopførelse.

Betaling af et vederlag i henhold til betalingsplanen kan reduceres med beløb, som CB er forpligtet til at betale i bod

Betaling af en rate af vederlaget i henhold til betalingsplanen kan endvidere tilbageholdes, indtil BM fra CB modtager fyldestgørende statusrapport, jf. nærmere om statusrapporter i kontraktens pkt. 6.6.

Såfremt der ved overtagelsesprøven konstateres fejl, som ikke hindrer godkendelse af overtagelsesprøven, tilbageholdes 10 % af det vederlag, der skulle betales ved godkendelse af prøven, indtil fejlene er afhjulpet eller listen over fejl på anden måde er afgjort ved aftale mellem parterne.

14.1 Fakturering

CB kan fremsende faktura til BM, hvis det forventes, at betalingsbetingelserne i henhold til betalingsplanen er opfyldt til det angivne tidspunkt. Hvis CB ved fremsendelse af faktura angiver, at betaling skal ske inden 8 dage, vil BM, når det konstateres, at betalingsbetingelserne er opfyldt i henhold til betalingsplanen, kunne betale en rate til CB, ca. 4 dage efter at betalingsbetingelserne er konstateret opfyldt.

Faktura skal sendes til BM som e-faktura med det af BM angivne EAN-nr.

15. Garanti

15.1 Generel garanti

CB garanterer, at alle opgaver og ydelser i forbindelse med sitet opfylder alle de i kontrakten stillede krav og god it-skik. Såfremt dette ikke er tilfældet, påhviler det CB uden yderligere vederlag og inden for de i kontrakten fastsatte tidsfrister at levere det, der er nødvendigt for at opfylde kontrakten.

CB bærer som den professionelle part ved sit valg af open source-programmel risikoen for fejl og mangler herved.

CB garanterer, at programmel og evt. leveret udstyr opfylder de krav til funktion, kapacitet, arkitektur, sikkerhed, grænseflader og integration, der følger af kontrakten.

CB garanterer, at der for programmel specifikt udviklet til BM anvendes designmetoder, kvalitetsstandarder, programmeringssprog og programudviklingsværktøjer i overensstemmelse med god it-skik, samt at der anvendes åbne grænseflader.

15.2 Ændringsmuligheder

CB garanterer, at aftalte ændringer, herunder optioner, ikke indskrænker eksisterende egenskaber ved de af kontrakten omfattede ydelser eller hindrer eller begrænser disse ydelsers fortsatte opfyldelse af kravene i kontrakten vedrørende funktionalitet, ydeevne, servicemål, integration mv.

BM har ret til efter kontraktens udløb selv eller ved tredjemand at ændre børnewebsets programmel og udføre vedligeholdelse heraf. CB garanterer derfor:

- 1) At programmellet er udført på en hensigtsmæssig måde, således at tredjemand kan udføre vedligeholdelse og ændringer uden uforholdsmæssig stort forbrug af ressourcer under forudsætning af, at den pågældende tredjemand har de kvalifikationer, som sædvanligvis må forventes ved en opgave af den pågældende art
- 2) At programmellet og eventuelt leveret udstyr er udformet således, at vedligeholdelse og ændringer vil kunne udføres af tredjemand ved anvendelse af standardvedligeholdelses- og standardudviklingsværktøjer.
- 3) At CB stiller de fornødne vedligeholdelses- og udviklingsværktøjer, som CB har rettighederne til, til rådighed for BM eller en af BM valgt tredjemand i de tilfælde, hvor vedligeholdelse og ændringer ikke kan ske ved standardvedligeholdelses- og standardudviklingsværktøjer mv.

15.3 Tredjemands rettigheder

CB garanterer, at alt, hvad der er leveret i henhold til denne kontrakt ikke krænker andres rettigheder, herunder patenter eller ophavsrettigheder. For ophavsrettigheder til tredjemands værker gælder dette dog kun, i det omfang det i overensstemmelse med den aftalte arbejdsdeling med BM påhviler CB at foretage rettighedsklarering jf. kontraktens pkt. 17.7.

For de rettigheder, som CB har erhvervet fra tredjemand, og som indgår som indhold på børnewebset, garanterer CB således, at disse kan udnyttes af børnebrugerne på websitet samt opbevares herpå, evt. kun i en begrænset periode.

Foreligger der en krænkelse af tredjemands immaterielle rettigheder, for hvilke CB er ansvarlig, er CB forpligtet til for egen regning at skaffe BM retten til vedkommende ydelse eller bringe krænkelsen til ophør ved at ændre eller erstatte ydelsen, således at kravene til ydelsen i henhold til denne kontrakt opfyldes.

Rejses der sag mod BM for en sådan rettighedskrænkelse, er CB efter påkrav forpligtet til at overtage sagen og afholde samtlige de hermed forbundne omkostninger.

15.4 Hæftelse for underleverandør

CB hæfter for en underleverandørs produkter og tjenesteydelser på helt samme måde som for sine egne forhold.

CB hæfter tillige over for BM for fejl i en underleverandørs specifikationer, hvorfor CB's afhjælpningspligt også gælder mangler som følge af sådanne fejl.

15.5 Overholdelse af regler

CB garanterer, at de udførte opgaver og leverede ydelser opfylder relevante retsregler, således som disse er fastsat ved kontraktens indgåelse, henholdsvis på tidspunktet for bestilling af en ændring.

15.6 Garantiperiode

Garantiperioden for enhver ydelse i henhold til kontrakten er 1 år, der regnes fra overtagelsesdagen, dvs. fra tidspunktet for godkendt overtagelsesprøve. Eventuelle længerevarende garantier givet af tredjemand skal tillige kunne påberåbes af BM.

Garantier vedrørende tredjemands rettigheder og overholdelse af regler gælder uden tidsbegrænsning.

16. Sikkerhedsstillelse og krav til sikring af BM mod tab ved misligholdelse

CB skal straks efter kontraktens indgåelse stille sikkerhed i form af en anfordringsgaranti afgivet af et anerkendt pengeinstitut eller forsikringsselskab. Sikkerhedsstillelsen skal svare til kr. 2.000.000 indtil tidspunktet for godkendelse af overtagelsesprøven, der foretages med udgangen af december 2010, hvorefter garantien kan nedsættes til kr. 300.000. Sikkerhedsstillelsen frigives 12 måneder efter, medmindre BM forinden skriftligt har fremsat krav om afhjælpning af fejl og mangler. I så fald frigives sikkerhedsstillelsen, når afhjælpning har fundet sted.

BM udbetaler første rate af CB's vederlag efter underskrivelse af nærværende kontrakt, når betryggende anfordringsgaranti foreligger.

CB er i kontraktens løbetid forpligtet til straks at underrette BM, hvis CB's økonomiske forhold forringes på en måde, der bringer opfyldelsen af nærværende kontrakt i fare.

17. BM's rettigheder til CB's værker og rettighedsklarering af tredjemands værker

17.1 BM's rettigheder til CB's værker

BM erhverver alle rettigheder til de af CB frembragte værker i forbindelse med denne kontrakt, således at BM alene eller i samarbejde med andre har ret til at udnytte værkerne helt eller delvist på alle måder, såvel digitalt som analogt, på alle platforme og ved samtlige nuværende og senere tilkomne distributionsmåder, herunder men ikke begrænset til følgende udnyttelser:

- 1) Offentlig fremførelse, herunder udsendelse af værkerne i deres helhed eller i uddrag. Ved udsendelse forstås enhver distribution, der foregår trådløst, via tråd, primær kabeldistribution samt andre lignende udsendelsesformer, herunder simulcasting og webcasting.
- 2) Udnyttelse af værkerne on demand uanset format, dvs. både streamet og download på en sådan måde, at offentligheden får adgang til værkerne på et individuelt valgt sted og tidspunkt.
- 3) Udnyttelse af værkerne og delelementer heraf på en af BM udvalgt website.
- 4) Fremstilling og spredning af værkerne under enhver form, fx med henblik på udsendelse i alle medier og i form af videogram, herunder men ikke begrænset til dvd samt andre fysiske medier, herunder men ikke begrænset til cd-rom og cd.
- 5) Anvendelse af kortere uddrag af værkerne til forhåndsannoncering, særlige begivenheder i forbindelse med promovering af sitet og pressemeddelelser i alle medier.
- 6) Anvendelse af stillbilleder (fastfrysninger) på alle medier, herunder web, PDA, mobil og TTV og anvendelse af stillbilleder til orientering i alle medier og ved udstillinger etc.
- 7) Anvendelse af værkerne ved at gøre disse tilgængelige for offentligheden ved fremførelse eller på anden ophavsretlig relevant måde, fx ved offentlig fremførelse i undervisningsøjemed, ved scenings o.l. samt på storskærm.
- 8) Udnyttelse af værkerne eller dele heraf ved fremstilling og viderespredning af eksemplarer i trykt form.

17.2 Kommerciel udnyttelse

BM kan dog ikke udnytte de i pkt. 17.1 omhandlede rettigheder kommercielt eller overdrage rettighederne til kommerciel udnyttelse. Rettighederne kan kun udnyttes kommercielt med samtykke fra CB og efter forhandling om vederlag til CB for den kommercielle udnyttelse af rettighederne.

17.3 BM's videreoverdragelse af rettigheder

CB giver uigenkaldeligt samtykke til, at BM kan videreoverdrage de i pkt. 17.1 omhandlede rettigheder til en anden offentlig myndighed, institution, fond eller en sammenslutning af offentlige myndigheder eller institutioner, hvorved ethvert ansvar over for CB vedrørende udnyttelse af rettighederne overgår til erhververen. Ophavsretslovens § 56 er således fraveget.

17.4 Udnyttelsespligt og tilbagefaldsret

BM eller til hvem de omhandlede rettigheder er overdraget, er til enhver tid forpligtet til at udnytte rettighederne. Hvis rettighederne ikke er blevet udnyttet i en periode på 1 år, kan CB med et varsel på 6 måneder opsige aftalen om overdragelsen af rettighederne, medmindre rettighederne udnyttes inden varslets udløb. Ophavsretslovens § 54 er således fraveget.

17.5 CB's udnyttelse af rettighederne

BM giver uigenkaldeligt samtykke til, at CB udnytter enhver rettighed til de til børnesitet skabte værker uden for Skandinavien.

Parterne kan aftale, at CB får ret til helt eller delvist at udnytte de omhandlede rettigheder i andre lande end Danmark inden for Skandinavien.

17.6 Merchandise

Med godkendelse fra BM kan CB udnytte de omhandlede rettigheder i kontraktens løbetid ved salg af merchandise i enhver form, herunder som brætspil, computerspil, bøger, genstande såsom tredimensionelle figurer, nøgleringe og T-shirts, cd'er med sange, film på dvd/VHS mv. BM vil give godkendelse hertil, hvis udnyttelsen er i overensstemmelse med de værdier, som børnesitet repræsenterer, og udnyttelsen ikke må antages at få et omfang, der tager tid og ressourcer fra opfyldelsen af nærværende kontrakt. Ved salget har CB ret til minimum 50 % af overskuddet efter fradrag for dokumenterede omkostninger til produktion, salg, markedsføring og afgifter. Det aftales nærmere mellem BM og CB, hvordan det resterende overskud skal anvendes.

17.7 Klarering af tredjemands ophavsrettigheder

Af det samlede vederlag påregner CB at afholde udgifter til rettighedsklarering for brug af tredjemands værker på børnesitet for et beløb på kr. 100.000 for hvert af årene 2009 og 2010 eller i alt kr. 200.000 i kontraktens løbetid, jf. budgettet (bilag 2). CB er kun forpligtet til at afholde udgifter til rettighedsklarering af tredjemandsværker inden for denne beløbsramme. CB og BM aftaler nærmere, hvilke værkstyper CB skal klarere rettigheder til inden for beløbsrammen.

Det påhviler CB at tage initiativ til og afholde eventuelle udgifter til rettighedsklarering, for så vidt angår fremførelse på børnewebssitet af trailers til nye film og "prøvebaner" samt trailers e.l. til computerspil.

BM tager initiativ til og afholder udgifterne til rettighedsklarering, for så vidt angår fremførelse af bogomslag (bogforsider) på børnewebssitet. BM undersøger muligheden for at benytte tekstuddrag fra børnebøger o.l. Hvis en aftale herom indgås, afholder BM udgifterne til rettighedsklarering. BM kan dog ikke afgive løfte om indgåelse af aftale om benyttelse af tekstuddrag fra børnebøger.

BM undersøger endvidere efter drøftelse med CB muligheden for at benytte billeder/fotos til illustration af temaer mv. på børnewebssitet. Hvis en aftale herom indgås, afholder BM udgiften til rettighedsklarering. BM kan dog ikke afgive løfte om indgåelse af aftale om brug af billeder/fotos.

BM og CB samarbejder om rettighedsklarering vedrørende afspilning og/eller lån af musik på børnewebssitet på grundlag af aftalen mellem netmusik.dk og rettighedshaverne. BM afholder de eventuelle udgifter til rettighedsklareringen.

CB er forpligtet til at underrette BM, hvis der i det redaktionelle arbejde viser sig at være behov for at benytte andre værkstyper på børnewebssitet end de nævnte, fx filmklip fra Filmstriben e.l. BM vil i så fald undersøge mulighederne for at klarere disse rettigheder. BM kan dog ikke afgive løfte om indgåelse af aftaler herom.

CB er forpligtet til nøje at overholde de vilkår, som måtte fremgå af aftaler om brug af værker på børnewebssitet, der indgås mellem BM og rettighedshaverne.

CB og BM skal forelægge enhver aftale om eller tilladelse til brug af tredjemands værker for den anden part.

18. CB's misligholdelse

18.1 Forsinkelse

18.1.1 Underretningspligt

Det påhviler CB at give en begrundet meddelelse til BM straks, når CB må forudse, at der vil indtræde risiko for forsinkelse eller for, at kontrakten ikke i øvrigt bliver rigtigt opfyldt.

18.2 Forsinkelse betragtes som væsentlig misligholdelse

Er en opgave ikke udført eller en ydelse ikke leveret senest 40 arbejdsdage, efter at opgaven skulle være udført eller ydelsen skulle være leveret i henhold til de aftalte tidsplaner, anses CB for væsentligt at have misligholdt kontrakten.

CB's overskridelse af fristen for gennemførelse af en funktionsprøve, driftsprøve eller overtagelsesprøve anses ligeledes for væsentlig misligholdelse.

18.3 BM's beføjelser for forsinkelse i øvrigt

Herudover gælder dansk rets almindelige regler om beføjelser i anledning af forsinket eller udeblevet levering, jf. dog kontraktens pkt. 21, 22 og 23.

18.4 Mangler

18.4.1 Afhjælpning

For de dele af den i kontrakten omhandlede opgave, der er omfattet af den mellem parterne særskilt indgåede aftale om drift, vedligeholdelse og support, påhviler det CB at afhjælpe fejl i overensstemmelse med denne aftale.

For de øvrige ydelser gælder, at CB skal sørge for afhjælpning af fejl i nødvendigt omfang, i henhold til de i denne kontrakt fastsatte bestemmelser om afhjælpning af fejl i forbindelse med test og prøver, og såfremt der reklameres over fejl inden for garantiperioden.

Når CB har foretaget afhjælpning, skal CB give underretning herom til BM.

18.4.2 Forholdsmæssigt afslag

Dansk rets almindelige regler om forholdsmæssigt afslag finder anvendelse med de modifikationer, der måtte følge af nedenstående bestemmelser.

BM kan kræve et forholdsmæssigt afslag af CB, i det omfang BM dokumenterer en værdiforringelse.

Ved beregning af den relevante værdiforringelse, der udgør afslaget, skal der tages hensyn til den nytteværdi, som BM ikke kan udnytte som følge af manglen.

18.4.3 CB's betaling af bod for manglende opfyldelse af svartider og driftseffektivitet

For manglende overholdelse af servicemål og driftseffektivitet betaler CB en bod til BM for hvert procentpoint, som de målte svartider ligger under de aftalte svartider, og for hvert procentpoint den beregnede driftseffektivitet ligger under den aftalte driftseffektivitet, på 5 % af vederlaget for drift, vedligeholdelse og support, dog mindst kr. 1.000. Bodens beregnes månedligt af vederlaget for den tekniske drift, dog maksimalt af et beløb på 20.000 kr. månedligt.

Den del af det samlede vederlag, der medgår til drift, vedligeholdelse og support omregnes til det vederlag, der betales pr. måned. Bodens størrelse fastsættes i overensstemmelse med det i bilag 19 anførte.

Boden betales efter påkrav fremsat i meddelelse fra BM. Har CB ikke senest 3 måneder efter BM's modtagelse af test af svartider og driftseffektivitet modtaget meddelelse herom fra BM, bortfalder BM's krav på bod for den pågældende måned.

Der kan ske fradrag i en rate af vederlaget til CB med skyldige beløb for betaling af bod.

18.4.4 BM's beføjelser i anledning af mangler i øvrigt

Om andre beføjelser i anledning af mangler gælder dansk rets almindelige regler, jf. dog kontraktens pkt. 21, 22 og 23.

19. BM's misligholdelse

Såfremt BM misligholder sine betalingsforpligtelser i henhold til kontrakten, er CB berettiget til rente i overensstemmelse med rentelovens regler.

CB er endvidere berettiget til at ophæve kontrakten, for så vidt angår bestemte ydelser, såfremt CB over for BM har afgivet påkrav ved meddelelse om, dels at BM på nærmere specificeret måde har misligholdt sine betalingsforpligtelser vedrørende de pågældende ydelser, dels at manglende betaling inden 40 arbejdsdage vil medføre, at kontrakten ophæves, for så vidt angår disse ydelser, og såfremt BM ikke har opfyldt sine betalingsforpligtelser inden fristens udløb.

Om øvrige beføjelser gælder dansk rets almindelige regler, jf. dog kontraktens pkt. 21, 22 og 23.

20. BM's ophævelse

20.1 Betingelser for ophævelse

BM kan ophæve kontrakten, såfremt der foreligger væsentlig misligholdelse. For ophævelse på grund af mangler er det en betingelse, at manglerne ikke er afhjulpet inden en i kontrakten fastsat frist, eller hvis en sådan ikke er fastsat, inden for rimelig tid er afhjulpet.

BM er berettiget til at begrænse ophævelsen til en del af kontrakten.

CB's misligholdelse af sine driftsforpligtelser kan ikke begrunde en ophævelse for kontraktens øvrige ydelser. Er der i den mellem parterne indgåede særskilte aftale om drift, vedligeholdelse og support fastsat en uopsigelsesperiode for CB, gælder dette dog kun, såfremt BM kan få varetaget driften af tredjemand på normale forretningsmæssige vilkår.

Der anses bl.a. at foreligge væsentlig misligholdelse i følgende tilfælde:

- 1) Overskridelse af fristen for levering af en ydelse eller udførelse af en opgave i henhold til de aftalte tidsplaner med mere end 40 arbejdsdage.
- 2) Overskridelse af fristen for gennemførelse af funktions-, drifts- eller overtagelsesprøve.
- 3) Overskridelse af en aftalt overtagelsesdag for en ændring, der leveres som en selvstændig opgave.
- 4) CB's konkurs.
- 5) CB's betalingsstandsning, såfremt åbning af forhandlinger om akkord eller væsentlige forringede økonomiske forhold i øvrigt, der bringer kontraktens rette opfyldelse i fare.
- 6) Anders Morgenthalers fratreden af sin stilling som kreativ direktør i CB.
- 7) Forringelse af den af CB eller tredjemand stillede sikkerhed for kontraktens opfyldelse eller manglende indfrielse eller tilsidesættelse af de af BM stillede krav til sikring af, at kontrakten opfyldes uden økonomisk tab for BM.
- 8) CB's ophør med den virksomhed, som kontrakten vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer kontraktens rette opfyldelse i fare.

20.2 Opgørelse ved ophævelse

Ved ophævelse skal CB straks tilbagebetale de af BM betalte beløb uden fradrag. BM skal tilbagelevere de dele af CB's ydelser, der omfattes af ophævelsen, i den stand hvori de findes hos BM.

Kan de af CB leverede ydelser ikke tilbageleveres, uden at mulighederne for at fortsætte udviklingen af sitet alene eller ved tredjemand, værdiansættes ydelserne, og CB betaler de af BM betalte beløb tilbage, der overstiger værdien af ydelserne.

BM betaler ikke vederlag for den nytte, BM måtte have haft af ydelserne indtil ophævelsen.

For de ydelser, der omfattes af ophævelsen, bortfalder aftale om drift, vedligeholdelse og support, hvorimod CB fortsat er forpligtet til at drifte og vedligeholde de ydelser, som ikke er omfattet af ophævelsen på de hidtidigt fastsatte vilkår, dog således at CB's vederlag reduceres forholdsmæssigt.

21. Erstatning og forsikring

Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler, dog at BM ikke kan kræve erstatning af CB for et højere beløb end den samlede kontraktsum.

Parterne er ikke ansvarlige for driftstab, følgeskader eller andet indirekte tab, dog er CB ansvarlig for datatab i tilfælde, hvor dette skyldes CB's drift eller anden datahåndtering.

CB's produktansvar følger dansk rets almindelige regler. CB eller dennes underleverandør er endvidere forpligtet til at opretholde produktansvarsforsikring i 5 år efter overtagelsesdagen.

22. Force majeure

Hverken CB eller BM skal anses for ansvarlig over for den anden part, for så vidt angår forhold, der ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke ved kontraktens underskrift, henholdsvis en aftale om ændringer, burde have taget i betragtning (herunder strejker) og ej heller burde have undgået eller overvundet. Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af denne bestemmelse, og som underleverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal arbejdsdage, som force majeure-situationen varer. Såfremt en tidsfrist for CB udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende part har givet meddelelse herom til den anden part senest 5 arbejdsdage efter, at force majeure er indtrådt.

Den part, der ikke er ramt af force majeure, er berettiget til at annullere kontrakten helt eller delvis, henholdsvis en aftale om ændringer, såfremt den aftalte overtagelsesdag overskrides med 40 arbejdsdage som følge af force majeure.

23. BM's rettigheder til programmel og dokumentation

BM erhverver brugsret til det af CB leverede programmel og den leverede dokumentation.

Det påhviler CB at erhverve de relevante licenser til standardprogrammel i kontraktens løbetid.

Brugsretten til programmel og dokumentation erhverves løbende af BM.

For programmel specifikt udviklet til BM har BM tidsubegrænset brugsret til programmer og grænsefladespecifikationer og den hertil hørende dokumentation.

Brugsretten giver BM selv eller ved tredjemand ret til at vedligeholde og ændre det til BM udviklede programmel og dertil hørende dokumentation.

BM skal i overensstemmelse med de i denne kontrakt fastsatte bestemmelser løbende udlevere al dokumentation vedrørende børnewsitet til BM.

Såfremt BM anvender vedligeholdelses- og udviklingsværktøjer, som ikke er standardvedligeholdelses- og standardudviklingsværktøjer, er CB forpligtet til at stille sådanne værktøjer, som CB har rettighederne til, vederlagsfrit til rådighed for BM, såfremt disse er nødvendige for BM's eller tredjemands ændring, vedligeholdelse eller eventuelt drift af børnewebstet.

BM er berettiget til at foretage ændringer i programmet specifikt udviklet til BM uden CB's samtykke. CB opnår ingen rettigheder til de ændringer, der er foretaget af BM.

BM kan overdrage sine rettigheder til det til BM specifikt udviklede programmet til andre.

24. Overdragelse

CB og BM kan ikke i kontraktens løbetid overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til denne kontrakt til tredjemand uden den anden parts samtykke.

25. Tvistigheder

25.1 Lovvalg

Kontrakten er undergivet dansk ret.

25.2 Tvister om kategorisering af fejl og opfyldelse af servicemål

Såfremt der er uenighed om kategorisering af en fejl, eller hvorvidt kravene til servicemål er opfyldt i en bestemt periode, kan hver af parterne henvise spørgsmålet til BM's og CB's projektleder, der da sammen afgør det. Kan der ikke opnås enighed mellem parternes projektledere, skal forhandlingerne søges løftet op på højt plan i parternes organisationer. Hvis enighed fortsat ikke opnås, kan hver af parterne anmode Det Danske Voldgiftsinstitut om at udmelde en uvildig sagkyndig, der afgør spørgsmålet endeligt og bindende for begge parter.

Tvister om fortolkning af kontrakten og andre juridiske spørgsmål kan ikke afgøres af den sagkyndige. Den sagkyndige træffer afgørelse om fordelingen af sit honorar på parterne under hensyntagen til afgørelsens udfald.

25.3 Øvrige tvister

25.3.1 Forhandling

Såfremt der opstår en uoverensstemmelse mellem parterne i forbindelse med kontrakten, skal parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten. Om nødvendigt skal forhandlingerne søges løftet op på højt plan i parternes organisationer.

25.3.2 Mægling

Såfremt parterne ikke kan opnå en løsning ved forhandling, skal tvisten søges løst ved mægling af en af parterne i fællesskab udpeget mægler.

Hvis mæglingen afsluttes, uden at tvisten er bilagt, skal tvisten afgøres endeligt ved voldgift efter de nedenfor angivne bestemmelser.

25.3.3 Mindre tvister

Såfremt der er tale om en tvist, hvor værdien for hver af parterne ikke overstiger 5 % af den samlede kontraktsum fra regnet vederlag for drift, vedligeholdelse og support, afgøres tvisten ved voldgift efter "Regler om forenklet voldgiftsprocess ved Det Danske Voldgiftsinstitut".

Voldgiftsdommeren udpeges af Det Danske Voldgiftsinstitut. Parterne kan senest samtidig med udløbet af fristen for indklagedes svar i fællesskab bringe en voldgiftsdommer i forslag.

Stedet for voldgiftsretten er i Københavns Kommune.

30. Underskrifter

Kontrakten underskrives i to originale eksemplarer, hvoraf parterne hver modtager et eksemplar.

Sted:

Dato:

Sted:

Dato:

For Styrelsen for Bibliotek og Medier:
Direktør Jens Thorhauge

For Copenhagen Bombay:
Direktør Sarita Christensen