

NOTAT

31. oktober 2008

Eva Sønderstrup-Andersen
Bibliotekskonsulent

esa@bibliotekogmedier.dk
Direkte tlf.: 3373 3359

Styrelsen for Bibliotek og Mediers Fagligt Rådgivende Udvalg for Udviklingspuljen for folke- og skolebiblioteker, RUF

Konstitution, mødehyppighed, dagsorden og referat

Styrelsen for Bibliotek og Mediers direktør er formand for udvalget.

Mødehyppighed

Udvalget afholder normalt møde forud for uddeling af puljemidler.

Datoen for næste møde fastsættes normalt på mødet.

Formanden eller 3 medlemmer kan kræve udvalget indkaldt til ekstraordinært møde med mindst en uges varsel.

Forslag til dagsordenspunkter indsendes til Styrelsen for Bibliotek og Medier normalt senest 14 dage før mødet skal afholdes.

Dagsorden

Dagsorden skal være medlemmerne i hænde mindst en uge før mødet.

Bilag til dagsordenen skal så vidt muligt foreligge samtidig.

Bilag vil normalt være notater og indstillinger.

Ansøgninger vil kunne rekvireres efter konkret anmodning.

Dagsordenen med bilag udsendes normalt både elektronisk og ved ordinær post.

Som faste punkter på dagsordenen optages:

Godkendelse af dagsorden

Meddelelser herunder orientering om økonomien i Udviklingspuljen for Folke- og Skolebiblioteker

Næste møde

Eventuelt

Referat

Styrelsen for Bibliotek og Medier udarbejder mødereferatet.

Udkast til referat udsendes hurtigst muligt efter mødet normalt via e-mail.

Skriftlige kommentarer skal være Styrelsen for Bibliotek og Medier i hænde senest 14 dage efter medlemmerne har modtaget referatet.

Referatet betragtes herefter som godkendt.

Godkendt referat udsendes normalt ved ordinær post.

Deltagelse i møde m.m.

Møderne ledes af formanden. I dennes fravær udpeger direktøren en mødeleder.

Udover medlemmerne deltager en bisidder for Undervisningsministeriets repræsentant samt de medarbejdere fra Styrelsen for Bibliotek og Medier som direktøren bestemmer.

De fire biblioteksfaglige repræsentanter kan i tilfælde af forfald lade sig repræsentere af en personlig suppleant. Suppleanten skal være meddelt Styrelsen for Bibliotek og Medier.

Medlemmer, der repræsenterer ansøgere, hvis sager konkret behandles, bør ikke deltage i behandlingen af sådanne sager. I øvrigt henvises til habilitetsreglerne i Forvaltningsloven Kapitel 2: Inhabilitet, der vedlægges som bilag.

Udvalget kan nedsætte ad hoc arbejdsgruppe til at varetage særlige opgaver.

Godkendt på møde den 6. juni 2006

Bilag:

Forvaltningsloven: Lov nr. 571 af 19. december 1985

Kapitel 2: Inhabilitet

§ 3. Den, der virker inden for den offentlige forvaltning, er inhabil i forhold til en bestemt sag, hvis

- 1) vedkommende selv har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er eller tidligere i samme sag har været repræsentant for nogen, der har en sådan interesse,
- 2) vedkommendes ægtefælle, beslægtede eller besvogrede i op- eller nedstigende linie eller i sidelinien så nær som søskendebørn eller andre nærstående har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er repræsentant for nogen, der har en sådan interesse,
- 3) vedkommende deltager i ledelsen af eller i øvrigt har en nær tilknytning til et selskab, en forening eller en anden privat juridisk person, der har en særlig interesse i sagens udfald,
- 4) sagen vedrører klage over eller udøvelse af kontrol- eller tilsynsvirksomhed over for en anden offentlig myndighed, og vedkommende tidligere hos denne myndighed har medvirket ved den afgørelse eller ved gennemførelsen af de foranstaltninger, sagen angår, eller
- 5) der i øvrigt foreligger omstændigheder, som er egnede til at vække tvivl om vedkommendes upartiskhed. Stk. 2. Inhabilitet foreligger dog ikke, hvis der som følge af interessens karakter eller styrke, sagens karakter eller den pågældendes funktioner i forbindelse med sagsbehandlingen ikke kan antages at være fare for, at afgørelsen i sagen vil kunne blive påvirket af uvedkommende hensyn.

Stk. 3. Den, der er inhabil i forhold til en sag, må ikke træffe afgørelse, deltage i afgørelsen eller i øvrigt medvirke ved behandlingen af den pågældende sag.

§ 4. Bestemmelserne i § 3 gælder ikke, hvis det ville være umuligt eller forbundet med væsentlige vanskeligheder eller betænkelighed at lade en anden træde i den pågældendes sted under sagens behandling.

Stk. 2. For medlemmer af en kollegial forvaltningsmyndighed gælder bestemmelserne i § 3, selv om en stedfortræder ikke kan indkaldes. Bestemmelsen gælder dog ikke, hvis myndigheden ville miste sin beslutningsdygtighed eller det af hensyn til myndighedens sammensætning ville give anledning til væsentlig betænkelighed, dersom medlemmet ikke kunne deltage i sagens behandling, og behandlingen ikke kan udsættes uden væsentlig skade for offentlige eller private interesser.

Stk. 3. Ved kollegiale forvaltningsmyndigheders valg af medlemmer til hverv kan et medlem uanset bestemmelserne i § 3 deltage, selv om medlemmet er bragt i forslag. Bestemmelserne i § 3 gælder ikke for kommunalbestyrelses beslutninger om vederlag m.v. til medlemmer.

§ 5. Vedkommende minister kan efter forhandling med justitsministeren for bestemte områder fastsætte regler, der fastlægger den nærmere rækkevidde af bestemmelserne i §§ 3 og 4.

§ 6. Den, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som er nævnt i § 3, stk. 1, skal snarest underrette sin foresatte inden for myndigheden herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning. For så vidt angår medlemmer af en kollegial forvaltningsmyndighed gives underretningen til myndigheden.

Stk. 2. Spørgsmålet om, hvorvidt en person er inhabil, afgøres af den i stk. 1 nævnte myndighed.

Stk. 3. Vedkommende må ikke selv deltage i behandlingen og afgørelsen af spørgsmålet om inhabilitet, jfr. dog § 4, stk. 1 og 2. Dette gælder dog ikke på områder, hvor andet er fastsat i henhold til lov.

Med venlig hilsen

Eva Sønderstrup-Andersen