

### **UDBUDSBETINGELSER**

#### **Radio- og TV-nævnet`s udbud af udredningsprojekt vedrørende den fremtidige offentlige støtte til medier**

##### **1. Indledning**

Radio- og TV-nævnet har ved udbudsbekendtgørelse af d. 8. maj 2007 udbudt ”udredningsprojekt vedrørende den fremtidige offentlige støtte til medier.

Udbudsformen er offentligt udbud i henhold til Europa- Parlamentets og Rådets direktiv Nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, Udbudsdirektivet, jf. Økonomi- og Erhvervsministeriets bekendtgørelse nr. 937 af 16. september 2004 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, ikrafttrædelsesbekendtgørelsen med senere ændringer.

Tilbudsgiverne opfordres herved til at afgive tilbud på udførelsen af tjenesteydelsen i overensstemmelse med specifikationerne i dette udbudsmateriale.

**Tilbudsfristen er den 18. juni 2007 kl. 12.00, jf. afsnit 5.**

##### **1.1 Det samlede udbudsmateriale består af:**

- Nærværende udbudsbetingelser.

- Udkast til kontrakt vedrørende Radio- og TV-nævnet`s udbud af udredningsprojekt vedrørende den fremtidige offentlige støtte til medier
- Bilag 1: Vedlagt på hjemmesiden. Kommissorium for udredningen af mediestøtten.

**I tilfælde af uoverensstemmelse mellem nærværende udbudsbetingelser og kommissoriet i bilag 1 har udbudsbetingelserne forrang.**

## **1.2 Den ordregivende myndighed:**

Radio- og TV-nævnet  
Mediesekretariatet  
Vognmagergade 10, 1.  
1120 København K.

Kontaktperson:

Nina Bjørner  
Mediesekretariatet  
Telefon 33186857  
radrad@mediesekretariatet.dk

Stedfortræder for kontaktperson:  
Direktør Erik Nordahl Svendsen  
Telefon 33186850

## **2. Beskrivelse af tjenesteydelsen**

### **2.1 Baggrund**

Af medieaftalen for 2007-2010 fremgår bl.a. følgende:

*”Kulturministeriet iværksætter et udredningsprojekt, hvor én eller flere uafhængige forskere får til opgave at udarbejde en rapport om den fremtidige offentlige støtte til medier (radio, tv, den trykte presse, nye medier mv.) med henblik på at skabe større sammenhæng i denne støtte. Kommissoriet for udredningsprojektet fastsættes efter drøftelse med partierne bag medieaftalen”.*

Problemstillingen for udredningen er, om de eksisterende støtteordninger til medierne fortsat er den optimale måde at varetage ordningernes erklærede formål på - givet den hastige udvikling på medieområdet, herunder væksten af nye medier. Udviklingen præges bl.a. af en række nye medier til internet og mobiltelefoner samtidig med, at der sker en sammensmeltning (konvergens) mellem traditionelle medier såsom aviser, radio og tv. Hvor virksomhederne på markedet f.eks. tidligere var avisudgivere eller radiostationer, er de i dag i højere grad tværmedielle mediehuse, som ofte både driver trykte medie, ætremedier og netmedier. Samtidig ændres befolkningens forbrugsmønstre af medierne i både tid og penge i retning af et stigende forbrug af nye medier.

Radio- og tv-nævnet varetager udbudet og træffer afgørelse om, hvem der skal løse opgaven. På grund af udredningens tværmediale emne hører Radio- og tv-nævnet Dagbladsnævnet inden afgørelsen af, hvem der skal løse opgaven.

## **2.2 Formål**

Formålet med udredningen er at skabe grundlag for videre politiske overvejelser om den fremtidige mediestøtte.

## **2.3 Beskrivelse af tjenesteydelsen**

### **2.3.1 Kravspecifikation**

**Kravene er disponeret i de følgende afsnit, og der indgår som regel en lille introduktion til området inden selve kravet/kravene.**

#### **2.3.1.1 Områder, der skal indgå i udredningen**

Der foretages følgende afgrænsning af, hvad der forstås ved medier og ved offentlig støtte:

Medierne omfatter periodiske trykte medier (dagblade, herunder gratisaviser, ugeblade, tidsskrifter, magasiner), radio og tv, periodiske udgivelser på Internettet eller mobile medier. Derimod indgår bøger, film, computerspil og andre ikke-periodiske kulturprodukter ikke, selvom de på nogle punkter kan have de samme funktioner som medierne har.

Tilbudsgiver vil blive bedømt ud fra disse medier i sit tilbud. Medierne skal behandles i udredningsprojektet.

Den offentlige støtte omfatter alle former for direkte støtte fra staten, inkl. licensmidler, og indirekte støtte i form af fritagelser for afgifter eller moderation af priser. Derimod skal ikke medregnes værdien af adgang til sendefrekvenser eller statens udgifter til relevante uddannelser. Den nye public service pulje og en mulig udvidelse af denne indgår i udredningen.

Termen ”ordning” i det følgende omfatter såvel direkte som indirekte ordninger.

**Tilbudsgiver skal inddrage alle støtteordninger i sit tilbud samt i udførelsen af opgaven.**

Tilbudsgiver skal i forbindelse med afgivelse af tilbudet udarbejde disposition eller indholdsfortegnelse for midtvejsrapporten.

### **2.3.1.2 Kortlægning af eksisterende ordninger – status og analyse**

Med henblik på at sikre et grundlag for videre politiske overvejelser om mediestøtten er det vigtigt, at udredningen for det første kortlægger og gør status for den hidtidige mediestøtte, for det andet tegner fremtidens medie billede og endelig diskuterer de fremtidige behov for støtte i forskellige scenarier.

**Tjenesteyderen skal kortlægge udviklingen i de enkelte ordninger og deres erklærede formål eller funktion.**

**Tjenesteyderen skal undersøge effekterne af hver ordning. Har de opnået deres formål?**

**Tjenesteyderen skal undersøge om ordningerne har haft andre virkninger på mediemarkedet, som evt. har været skadelige for konkurrencen i andet eller større omfang end nødvendigt?**

### **2.3.1.3 Medieudviklingen**

**Tjenesteyderen skal sikre at udredningen indeholder en kvalificeret forudsigtelse af udviklingen på mediemarkedet eller de enkelte (del-) markeder på mellemlangt sigt (5-10 år).**

**Hovedvægten bør ligge på, hvordan de mediepolitiske hensyn, der hidtil har været søgt fremmet gennem mediestøtten, påvirkes og/eller udfordres i den forventede fremtidige markedsstruktur.**

### **2.3.1.4 Den fremtidige mediestøtte**

**Tjenesteyderen skal sikre, at de sammenhængende virkninger af ordningerne belyses ved, at det vises eller sandsynliggøres, hvordan en uændret videreførelse af de kendte ordninger (herunder ingen støtte til en del nye medier) vil påvirke markedsstrukturen og de ønskede funktioner for samfundet samt de underliggende samfundsmæssige værdier.**

**Tjenesteyderen skal inddrage relevante udenlandske erfaringer i behandlingen af udredningsprojekter.**

Tjenesteyderen skal sikre, at der indgår en diskussion af argumenter for at ændre eksisterende støtteordninger og/eller indføre nye.

Tjenesteyderen skal sikre, at der indgår en belysning af mulighederne for at indføre platform- eller medieneutrale støtteordninger, som orienteres imod funktionerne eller visse indholdstyper.

Tjenesteyderen skal opstille og begrunde flere alternative scenarier for fordelingen af den samlede støtte (i kroner) på medie- og/eller indholdstyper. Alle scenarier skal tage udgangspunkt i den samlede støtte for 2007, dvs. at scenarierne er udgiftsneutrale.

#### **2.3.1.5 Leverancer**

Tjenesteyderen skal i forbindelse med gennemførelsen af udredningsprojektet levere følgende leverancer:

- a) En skriftlig midtvejsrapport senest d. 30. september 2008. Midtvejsrapporten skal afleveres til Radio og TV-nævnet i et elektronisk eksemplar og to papireksemplarer.
- b) Planlægning og gennemførelse af en offentlig konference senest d. 30. september 2008.
- c) En afsluttende skriftlig rapport d. 30. september 2009. Rapporten skal afleveres til Radio- og TV-nævnet i et elektronisk eksemplar og to papireksemplarer.

Alle leverancer skal være i overensstemmelse med kravspecifikationens krav og kontraktens vilkår.

Alle skriftlige leverancer skal affattes på dansk, og arbejds sproget under udførelsen af projektet i forhold til **Radio- og TV-nævnet** skal foregå på dansk.

**Ad b)**

Efter ca. et år (senest d. 30. september 2008) skal tjenesteyderen planlægge og gennemføre en offentlig konference, hvor tjenesteyderen fremlægger en kort skriftlig beskrivelse af medieudviklingen samt en oversigt over de eksisterende ordninger med angivelse af, hvilke kulturpolitiske udfordringer medieudviklingen stiller til den fremtidige mediestøtte.

Konferencen skal have en varighed på ca. ½ dag.

Tilbudsgiver skal særskilt i sit tilbud komme med forslag til indholdet af konferencen samt angive udgifterne til konferencen, som skal indgå i den samlede faste pris for hele udredningsprojektet se afsnit 3.3 neden for.

**Ad c)**

Den endelige rapport skal kunne danne et veloplyst grundlag for fremtidige politiske overvejelser om den offentlige støtte til alle typer medier og sammenhængen i støtten.

**Tjenesteyderen skal senest d. 30. september 2009 aflevere den endelige rapport. Rapporten skal være skriftlig. Rapporten skal efter behov uddybe Midtvejsrapporten og desuden opfylde de oplyste krav oven for. Rapporten skal indeholde en sammenfatning på maks. 15 sider. Rapporten skal offentliggøres på ordregivers hjemmeside.**

Radio- og TV-nævnet er berettiget til vederlagsfrit og på enhver måde at anvende det materiale, data og programmel, der er indsamlet, udarbejdet og erhvervet i forbindelse med opgavens løsning, herunder ved bearbejdelse og anvendelse i anden form og sammenhæng, idet anvendelse som led i erhvervsmæssig virksomhed i konkurrence med rådgiverens virksomhed dog kræver en særlig aftale med tjenesteyderen.

Radio- og TV-nævnet har eneret til midtvejsrapporten og rapporten samt at fremstille og offentliggøre materiale og data, der er udarbejdet i forbindelse med udredningsprojektets gennemførelse, herunder i bog-, hæfte-, artikel-, og elektronisk form (herunder diskette, CD-ROM, Internet, programmel og multimedieprodukter), og på alle sprog, jf. lov om ophavsret § 53.

Tjenesteyderen må ikke uden Radio- og TV- nævnets forudgående skriftlige samtykke offentliggøre eller lade offentliggøre det af vedkommende i forbindelse med udredningsprojektets gennemførelse udarbejdede materiale og data.

Tjenesteyderen er berettiget til at anvende den generelle viden, som opnås ved gennemførelse af udredningsprojektet, i anden sammenhæng.

**2.3.2 Options- og tilkøbsydelse:**

Hvis tilbudsgiver i sit tilbud kan angive andre medier end de oven for oplyste indgår det ikke i bedømmelsen af tilbudet, se afsnit 3.3 neden for. Derimod vil ordregiver under udførelsen af udredningsprojektet have optionsret på at forpligte tilbudsgiver til at udføre andre opgaver i forbindelse med gennemførelse af udredningsprojektet end beskrevet i afsnit 2. F.eks. inddrage andre medier i undersøgelsen end oplyst oven for. Hvis ordregiver gør brug af denne optionsret vil de(n) ekstra opgave(r) blive prisberegnet efter de oplyste timesatser i afsnit 3.3 neden for og tillagt den faste pris.

## 2.4 Tilbudsgivers forbehold

Der kan ikke tages forbehold for grundlæggende vilkår eller minimumskrav til tilbudets indhold, jf. afsnit 2 og 3. Sådanne forbehold vil medføre at tilbuddet ikke er konditionsmæssigt.

Øvrige forbehold i tilbuddet kan føre til afvisning af tilbudet fra ordregivers side, hvis forbeholdet ikke kan kapitaliseres af ordregiver på tidspunktet for tilbudssammenligningen. Eventuelle forbehold skal være ledsaget af tilbudsgivers skriftlige begrundelser. I det omfang tilbudsgiver ikke udtrykkeligt tager forbehold over for de enkelte bestemmelser, og tillige angiver, hvilken konkret formulering af den pågældende bestemmelse tilbudsgiver vil foreslå, lægges det til grund, at tilbudsgiver har accepteret bestemmelsen, således at denne kan indgå i den endelige kontrakt.

## 2.5 Tidsplan

Udredningsprojektet skal afsluttes med aflevering af leverancerne, jf. afsnit 2.3.1.5, inden **30. september 2009**.

## 3. Minimumskrav til indholdet af tilbud

### 3.1 Tilbudsgivers kvalifikationer

Til brug for bedømmelsen af tjenesteyderens økonomiske, finansielle og tekniske formåen skal fremsendes følgende:

1. En **erklæring på tro og love** om, hvorvidt tjenesteyderen har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter samt betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor tjenesteyderen er etableret, eller i Danmark, jf. LBK nr. 336 af 13/05/1997.
2. Dokumentation for at virksomheden ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til § 5 i BEK nr. 937 af 16/9/2004 og artikel 45 i 'Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004. Dokumentationen skal være gældende på ansøgningstidspunktet. I Danmark vil **serviceattest** fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen være tilstrækkelig. Udenlandske tjenesteydere skal tilsvarende indhente dokumentation fra deres lokale myndighed, der har tilsvarende kompetence til at udstede erklæringer, attester o.lign. (Virksomheder som ikke har mu-

lighed for at få en serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har mulighed for skriftligt på tro- og love, at erklære, at virksomheden ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til de forhold som er nævnt i § 5 i BEK nr. 937 af 16/9/2004 og art. 45 stk. 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004. Den underskrevne erklæring skal vedlægges tilbudet).

3. Forelæggelse af en **referenceliste over lignende tjenesteydelser**, der er udført i løbet af de sidste tre år, med angivelse af tidspunkter for udførelsen. (Nystartede virksomheder, som ikke kan forelægge en referenceliste i deres tilbud endnu, har mulighed for at deltage, men det kræver at de tydeligt i deres tilbud gør opmærksom på, at de er nystartet).

Tilbudsgivere som ikke indsender dokumentationen i pkt. 1. og 3. ovenfor bliver ikke evalueret efter tildelingskriterierne i afsnit 4.1.

Indsender tilbudsgiver oplysningerne i 1. og 3. oven for er der ikke andre udelukkelsesgrunde for deltagelse i forbindelse med bedømmelsen af tilbudsgivers kvalifikationer og egnethed i afsnit 3.1.

### 3.1.1 Konsortier

Sammenslutninger/konsortier af virksomheder har mulighed for at byde på opgaven. For så vidt, at en sammenslutning byder på opgaven skal sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse, og sammenslutningen skal udpege en fælles befuldmægtiget, der kan tegne sammenslutningens rettigheder og forpligtelser overfor ordregiver og være kontaktperson og sekretariat for sammenslutningen.

Erklæringerne og oplysningerne i afsnit 3.1 skal angives for hver enkelt af de deltagende virksomheder i sammenslutningen/konsortiet af tjenesteydere.

## 3.2 *Forslag til teknisk og kvalitativ løsning af udredningsprojektet*

Forslaget til teknisk og kvalitativ løsning af udredningsprojektet skal som minimum indeholde følgende dokumentation og oplysninger:

1. En beskrivelse af det samlede løsningsforslag til udførelse af udredningsprojektet herunder fremgangsmåde/metode til gennemførelse af tjenesteydelsen. Løsningsforslaget skal inddrage et forslag til indhold og gennemførelse af en midtvejskonference. **(evalueres efter underkriteriet "løsningsforslag" i afsnit 4.1).**
2. Oplysninger om projektmedarbejdernes C.V. herunder navnlig C.V. fra projektlederen. Tilbudsgiver skal udarbejde en beskrivelse af, hvordan medarbejder- og projektleder kvalifikationer tænkes ind i forbindelse med udførelsen af udredningsprojektet. **(evalueres efter un-**

**derkriteriet ”faglig relevans af tilbudte medarbejdere i forhold til den udbudte opgave” i afsnit 4.1).**

3. Udkast til disposition og indholdsfortegnelse for udredningsrapport (**evalueres efter underkriteriet ”disposition” i afsnit 4.1).**

Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver afgiver et samlet tilbud på udredningsprojektet

### **3.3 Pris**

*(Evalueres efter underkriteriet ”Pris” i afsnit 4.1)*

Tilbudet skal indeholde et budget, som i hovedtræk fordeler udgiftsbehovet i halvår fra starten efter kontraktindgåelsen i juli 2007 til 30. september 2009. Budgettet opstilles med udgangspunkt i timepriser (inkl. overhead med angivelse af anvendt overheadprocent) for akademisk eller lign. arbejdskraft og assistent, kontorpersonale eller lignende arbejdskraft. Desuden angives evt. andre udgifter til midtvejskonference eller andet, som ikke er dækket af overhead.

**Tilbuddet skal oplyse det samlede faste pristilbud for gennemførelse af hele udredningsprojektet (vederlag, jf. afsnit 3.2.1 samt eventuelle andre udgifter, jf. afsnit 3.2.2).**

Tilbud skal være i DKK ekskl. moms.

Det er et minimumskrav, at det samlede faste pristilbud samt eventuelle optioner ikke overstiger maksimalt 2.000.000 DKK excl. moms. Eventuelle forbehold, som opfylder betingelserne i afsnit 2.4 ovenfor prifsættes af ordregiver og tillægges det samlede pristilbud. Hvis pristilbudet ved indregning af forbehold og eventuelle optioner overstiger 2.000.000 DKK excl. moms afvises tilbudet som ukonditionsmæssigt.

I evalueringen af underkriteriet pris i afsnit 4.1 neden for er det **kun den faste pris uden eventuelle optioner**, som indgår i bedømmelsen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Hvis tilbudsgiver i afsnit 3.2.1.1 oven for kan udpege andre medier i udredningsprojektet end de op-listede indgår dette ikke i det faste tilbud og den faste pris.

Eventuelle ekstramedier skal inddrages i udredningsprojektet, hvis ordregiver gør brug af sin optionsret. Prisberegningen af eventuelle optioner skal angives særskilt i tilbudet, se afsnit 3.3.1.

### 3.3.1 Vederlag for tjenesteydelsen

Vederlaget anses for at omfatte alle udgifter forbundet med tjenesteydelsens udførelse, som ikke er specificerede som andre udgifter, jf. afsnit 3.3.2.

Det samlede beløb og udregning (timetal x (timesats+overhead)) for hver enkelt medarbejder skal oplyses.

### 3.3.2 Andre udgifter

Tilbudsgiver skal oplyse samtlige udgifter, som tilbudsgiver kræver dækket, i forbindelse med tjenesteydelsens udførelse, herunder afgifter og gebyrer m.v.

## 4. Evaluering og kriterier

Tildelingskriteriet er ”det økonomisk mest fordelagtige tilbud” med underkriterier, jf. pkt. 4.1.

### 4.1. Underkriterier

Der anvendes følgende Underkriterier og vægtning:

<i>Underkriterium</i>	<i>Vægt</i>
Løsningsforslag	30%
Faglig relevans af tilbudte medarbejdere i forhold til den udbudte opgave.	30%
Disposition	20%
Pristilbud	20%

## 4.2 Point

Der tildeles point for hvert underkriterium efter følgende skala:

Bedst opnåelige	8 points
Meget tilfredsstillende	6 points
Tilfredsstillende	4 points
Ikke tilfredsstillende	2 point
Bedømmelse ikke mulig	0 point

Der kan anvendes ulige pointtal for at nuancere evalueringen.

Ved evalueringen af de økonomiske tilbud tildeles det laveste økonomiske tilbud 8 points, og de andre økonomiske tilbud tildeles points, der er omvendt proportionale til det enkelte økonomiske tilbud, efter følgende formel:

Point = det laveste økonomiske tilbud x 8/ økonomiske tilbud

## 4.3 Tildeling

Kontrakten tildeles den tilbudsgiver, der efter evalueringen har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud (højeste pointtal efter underkriterierne i afsnit 4.1).

## 5. Afgivelse og aflevering af tilbud

### 5.1 Frist for spørgsmål og anmodning om supplerende oplysninger

Spørgsmål til udbudsmaterialet og anmodninger om supplerende oplysninger skal være **Radio- og TV-nævnet** i hænde senest den 1. juni. Henvendelser, der modtages efter denne frist, kan ikke forventes besvaret.

Spørgsmål og anmodninger skal sendes til **Radio- og TV-nævnet på adressen:**

Mediesekretariatet,  
Vognmagergade 10, 1.,  
1120 København K.

eller på mail-adresse [radrad@mediesekretariatet.dk](mailto:radrad@mediesekretariatet.dk). I emnefeltet i mailen skal angives ”spørgsmål vedrørende EU-udbud”.

**Radio- og TV-nævnet** vil senest den 8. juni lægge en besvarelse af spørgsmål og eventuelt supplerende materiale på <http://www.mediesekretariatet.dk/mediestoetten.htm>.

Besvarelsen vil sikre spørgeres anonymitet.

### **5.1.1 Informations- og spørgemøde**

Radio- og TV-nævnet afholder et informations- og spørgemøde torsdag d. 24. maj kl. 14-16 på adressen:

Mediesekretariatet,  
Vognmagergade 10, 1.,  
1120 København K.

Interesserede firmaer bedes venligst forhåndstilmelde sig med angivelse af antallet af deltagere på mailadressen: [radrad@mediesekretariatet.dk](mailto:radrad@mediesekretariatet.dk).

## **5.2 Tilbudsfrist**

**Tilbud skal være Radio- og TV-nævnet i hænde senest den 18. juni 2007 kl. 12.00.**

Tilbud, der modtages efter tilbudsfristens udløb, vil blive returneret uåbnet.

## **5.3 Acceptfrist for tilbud**

Tilbud skal være gældende for accept i en periode på 90 dage fra tilbudsfristen.

## **5.4 Aflevering og mærkning af tilbud**

Tilbud skal afleveres eller sendes til **Radio- og TV-nævnet på adressen:**

**Mediesekretariatet,**

Vognmagergade 10, 1.,  
1120 København K.

Tilbud kan ikke afgives elektronisk eller via telex og telefax.

Tilbud skal mærkes "TILBUD - udredningsprojekt". Såfremt mærkning undlades, kan tilbud utilsigtet blive åbnet før tilbudsfristens udløb som led i den almindelige behandling af post.

## **5.5 Åbning af tilbud**

De tilbud, der er modtaget rettidigt, vil blive åbnet umiddelbart efter tilbudsfristens udløb.

Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen.

## **5.6 Sprog**

Tilbud skal være affattet på dansk, men baggrundsmaterialer m.v. kan være på engelsk. Arbejdssproget i forhold til ordregiver er dansk sprog.

## **5.7 Antal eksemplarer**

Tilbud skal afgives skriftligt i et originalt og underskrevet eksemplar samt 1 kopi.

## **5.8 Format**

Tilbud skal afgives på papir.

## **6. Kontraktkrav**

Kontrakten om tjenesteydelsens udførelse skal indgås på grundlag af den på hjemmesiden vedlagte kontrakt.

## 7. Øvrige vilkår

### 7.1 Alternative tilbud

Tilbudsgiver har ikke adgang til at afgive alternative tilbud.

### 7.2 Annullation

**Radio- og TV-nævnet** forbeholder sig ret til at annullere udbudet såfremt der foreligger en saglig begrundelse for at annullere. En evt. annullation vil blive ledsaget af et brev til alle tilbudsgiverne indeholdende årsagen til annullationen.

### 7.3 Ændringer i udbudsmaterialet

**Radio- og TV-nævnet** forbeholder sig ret til i videst muligt omfang at foretage ændringer i udbudsmaterialet ved udsendelse af et tillæg til udbudsmaterialet inden tilbudsfristens udløb.

I tilfælde af ændringer kan **Radio- og TV-nævnet** forlænge tidsfristerne, herunder tilbudsfristen.

### 7.4 Omkostninger ved deltagelse

Deltagelse i udbudsforretningen sker for tilbudsgivers egen regning og risiko, og omkostninger eller tab, som en tilbudsgiver måtte pådrage sig i forbindelse med deltagelse i udbudsforretningen, er **Radio- og TV-nævnet** uvedkommende.

### 7.5 Oplysninger m.v. om skat, miljøbeskyttelse og arbejdsmiljø

Nedenfor er angivet adresse, internetadresse og telefonnummer m.v. for de relevante statslige tjenester, hvor tilbudsgiverne kan indhente oplysninger om 1) skatter, 2) miljøbeskyttelse og 3) sikkerhed på arbejdspladsen samt arbejdsvilkår i **Danmark**.

- 1) Told- og Skattestyrelsen  
Østbanegade 123

2100 København Ø  
Telefon: 72 37 90 00  
Telefax: 72 37 90 01  
E-mailadresse: toldskat@toldskat.dk  
Internetadresse: www.toldskat.dk

2) Miljøstyrelsen  
Strandgade 29  
1401 København K  
Telefon: 32 66 01 00  
Telefax: 32 66 04 79  
E-mailadresse: mst@mst.dk  
Internetadresse: www.mst.dk

3) Arbejdstilsynet  
Landskronagade 33  
2100 København Ø  
Telefon: 70 12 12 88  
Telefax: 70 12 12 89  
E-mailadresse: at@at.dk  
Internetadresse: www.at.dk

Ordregiver stiller ikke særlige krav til arbejdsmiljøet i forbindelse med de udbudte ydelser, jf. bekendtgørelse nr. 1109 af 17. december 2001 om pligter efter lov om arbejdsmiljø i forbindelse med udbud af tjenesteydelser.