

# Pligtoplysninger mv.

## Huskeliste for tilladelsesindehavere på MUX 1

Den enkelte tilladelsesindehaver er forpligtet til *selv at indsende* oplysninger om:

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Frist:</b> (dvs. "senest")	<b>Pligtoplysning mv.:</b>	<b>Indsendes til:</b>
	Snarest muligt (Forud for udbetaling af tilskud)	Indsendelse af oplysningsseddel med cvr-nr., bankkontonr. mv. til brug for udbetaling af tilskud (benyt bilag fra tilsagnsbrev eller fra <a href="http://www.bibliotekogmedier.dk">www.bibliotekogmedier.dk</a> ).	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Samtidig med oplysningssedlen	<i>Kun for foreninger:</i> Indsendelse af gældende vedtægter samt bestyrelsesliste underskrevet af samtlige medlemmer af bestyrelsen.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Snarest muligt, dog senest 25/11 2009	Såfremt det står klart, at programvirksomheden ikke kan påbegyndes rettidigt (3 måneder fra tilladelsesdato) skal der straks og senest den 25. november indsendes begrundet ansøgning om senere opstartstidspunkt.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Ved opstart (Forudsætning for udbetaling af tilskud)	Orientering om dato for påbegyndt programvirksomhed.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Løbende ved behov (Der skal ansøges og gives tilladelse inden ændring foretages).	Ansøgning om ændring af det ved ansøgningen oplyste programindhold (herunder bl.a. målgruppe, programkategorier, forhøjelse af antal genudsendelser, ændring af programtype, dvs. egenproduktion vs. andre programmer mv.)	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Løbende ved behov (Der skal ansøges og gives tilladelse inden sendetiden sættes ned).	Ansøgning om nedsat sendetid (ved f.eks. ferie, pauser, ønske om permanent nedsættelse af sendetiden) pr. mail eller post.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Løbende ved ændringer	Orientering om ændringer i stationsnavn, adresse, kontaktperson, dennes kontaktoplysninger eller ændring af andre oplysninger i forhold til ansøgningen. Herunder er den ansvarlige ledelse forpligtet til at underretning, såfremt tilskud ikke anvendes til formålet.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Løbende ved ændringer	<i>Kun for foreninger:</i> Ved ændringer skal nye gældende vedtægter og/eller ny bestyrelsesliste underskrevet af samtlige medlemmer indsendes.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	3 mdr. efter regnskabsårets afslutning	Indsendelse af sendetimeskema (ligger på <a href="http://www.bibliotekogmedier.dk">www.bibliotekogmedier.dk</a> ) og årsregnskab for 2009.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Ved ophør af programvirksomheden	Orientering om endeligt ophør af programvirksomheden	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)

Tilladelsesindehaver er *via sendesamvirket* forpligtet til at indsende oplysninger om:

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Frist:</b> (dvs. "senest")	<b>Pligtoplysning mv.:</b>	<b>Indsendes til:</b>
	Umiddelbart efter sendesamvirkets stiftelse	Oplysninger om kontaktperson for sendesamvirket samt dennes kontaktoplysninger (postadresse, mail, tlf.).	I/S DIGI-TV samt Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Inden programvirksomheden påbegyndes	Skema med sendesamvirkets placering af tilladelsesindehavernes minimumssendetid og øvrig sendetid (med tydelig markering af, hvad der er minimumssendetid, og hvad der er øvrig sendetid). Benyt skema medsendt som bilag 4 til programtilladelsen.	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Inden programvirksomheden påbegyndes	Offentliggørelse af: - den til enhver tid gældende fordeling af sendetiden, - kontaktinformation på medlemmer og på øvrige stationer, der i sender i det pågældende sendeområde - sendesamvirkets procedure for administration af øvrig sendetid.	På en internetside eller på anden tilsvarende måde.
	Inden programvirksomheden påbegyndes	<i>Kun for det landsdækkende sendesamvirke:</i> Indsendelse af samlet plan for signalleverancer til landsdækkende udsendelse med oplysning om til hvilke regionale TV 2-virksomheder, de enkelte signalleverancer sker.	I/S DIGI-TV
	Løbende ved ændringer	Orientering om ændring af sendesamvirkets kontaktperson eller dennes kontaktoplysninger (postadresse, mail, tlf.).	I/S DIGI-TV samt Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Løbende med passende varsel	Meddelelse om eventuelle ændringer af behovet for kapacitet	I/S DIGI-TV
	Løbende ved ændringer	Indsendelse af nyt skema over sendesamvirkets placering af minimumssendetid og øvrig sendetid (benyt skema medsendt som bilag 4 til programtilladelsen).	Bibliotek og Medier (Radio- og tv-nævnet)
	Løbende ved ændringer	Løbende offentliggørelse af nye/ændrede oplysninger om: - den til enhver tid gældende fordeling af sendetiden, - kontaktinformation på medlemmer og på øvrige stationer, der i sender i det pågældende sendeområde - sendesamvirkets procedure for administration af øvrig sendetid.	Samme sted, som den oprindelige offentliggørelse (se ovenfor)